

คู่มือการใช้



(เฉพาะสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.)

- A. การเป็น host การประชุม Zoom (P.1)
- B. การเข้าร่วมประชุม Zoom ผ่านโทรศัพท์/แท็บเล็ต (P.8)
- C. การเข้าร่วมประชุม Zoom ผ่านคอมพิวเตอร์ (P.13)

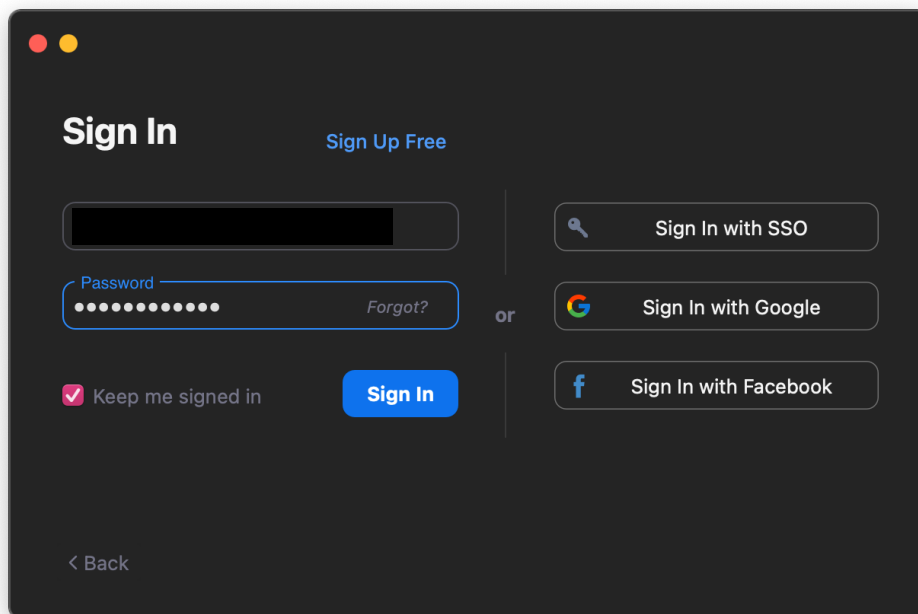
A. การเป็น host การประชุมทางไกล Zoom

- สามารถสร้าง link ผ่านแอป Zoom บนคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์ก็ได้ เพียงแค่ log in ใช้ Zoom account ของ สต.
- ต้อง log out ออกจากเครื่องตัวเองทุกครั้ง ที่สร้าง link เสร็จ เพื่อป้องกันการหลุดออกจากการประชุมในห้องประชุมออนไลน์ สต. ที่เกิดขึ้นในเวลาเดียวกัน

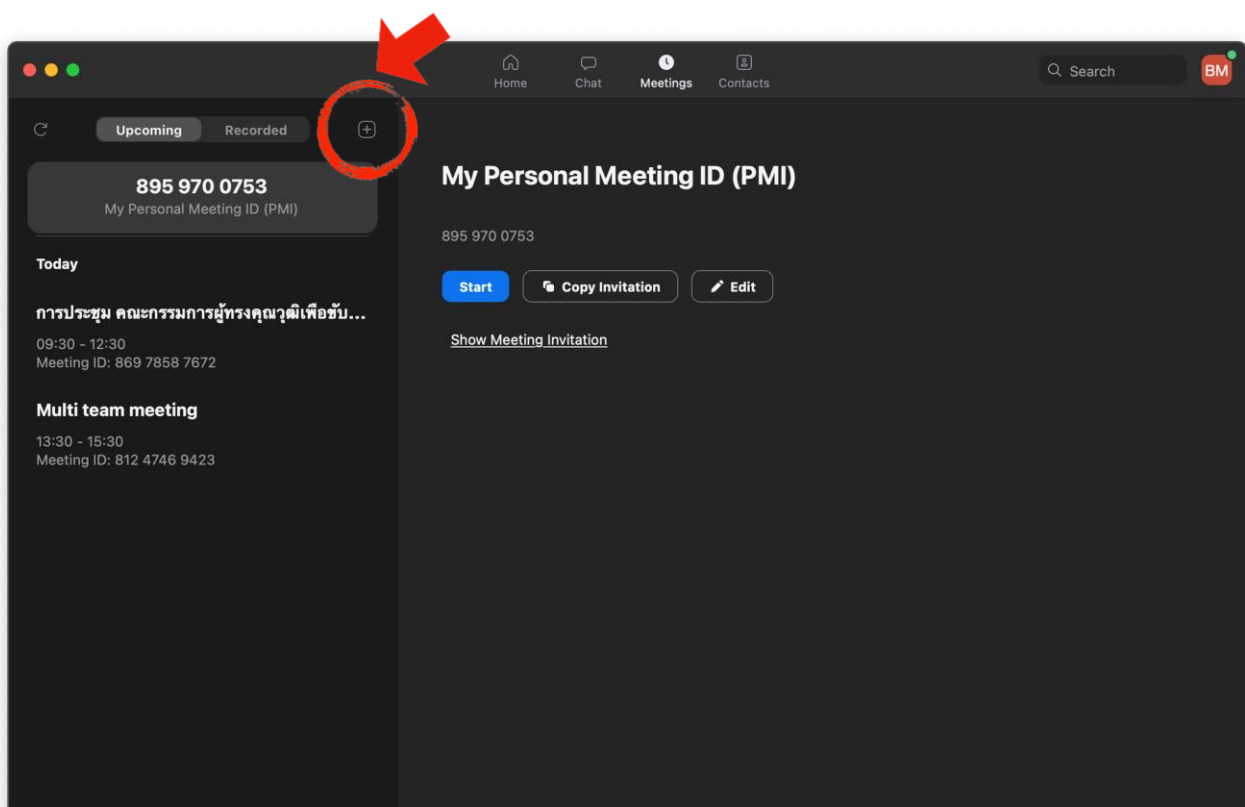
ขั้นตอนที่ 1 ใส่ username และ password ของ สต.

username:

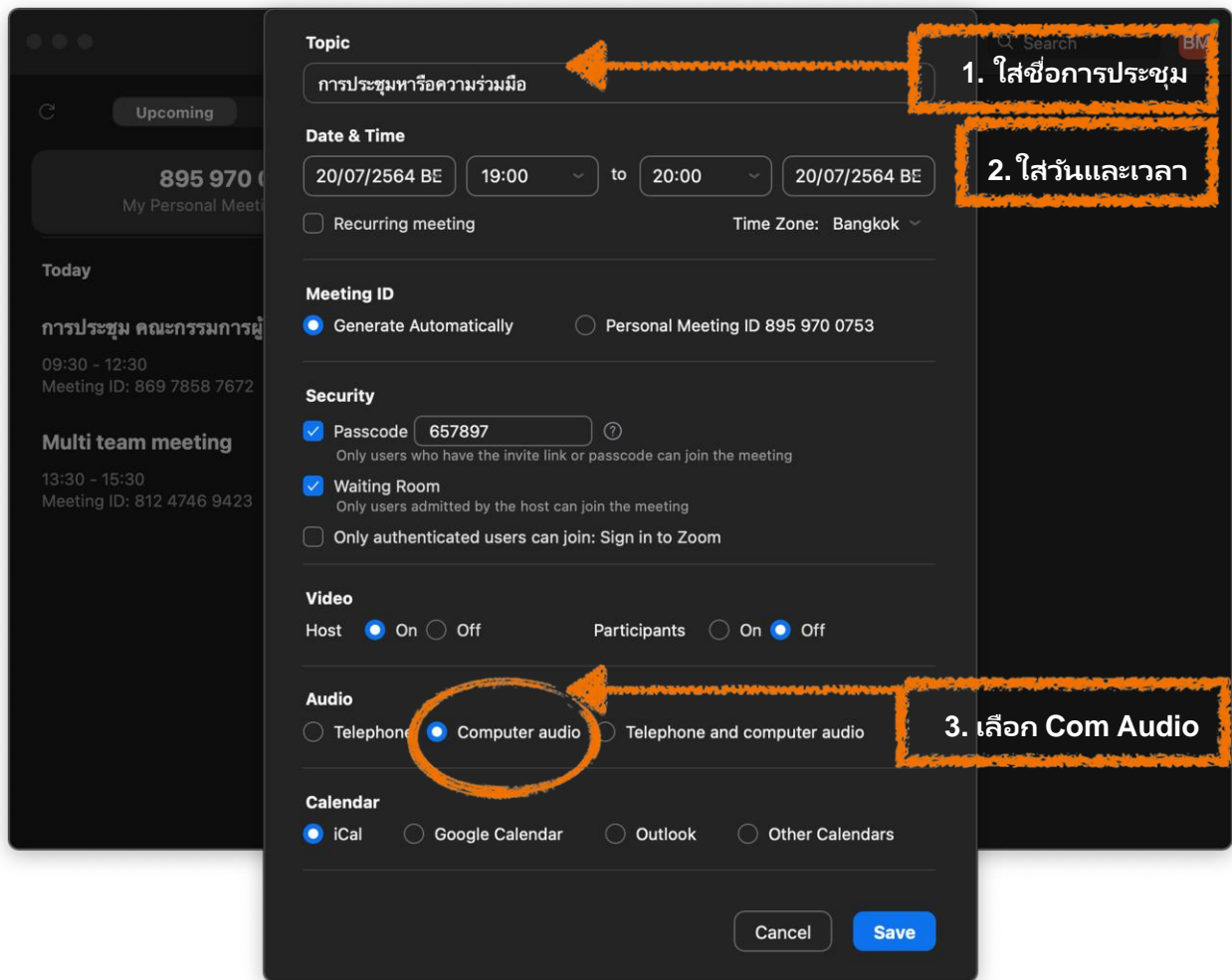
password:



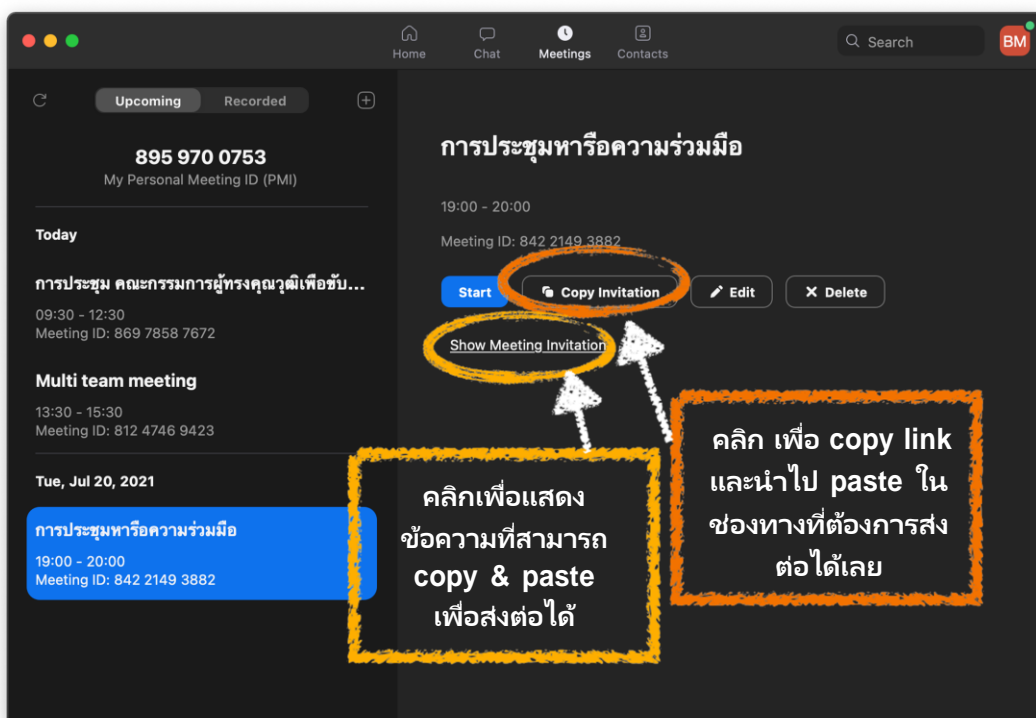
ขั้นตอนที่ 2 เมื่อ log in สำเร็จแล้ว ให้กดที่เครื่องหมาย + เพื่อสร้าง link



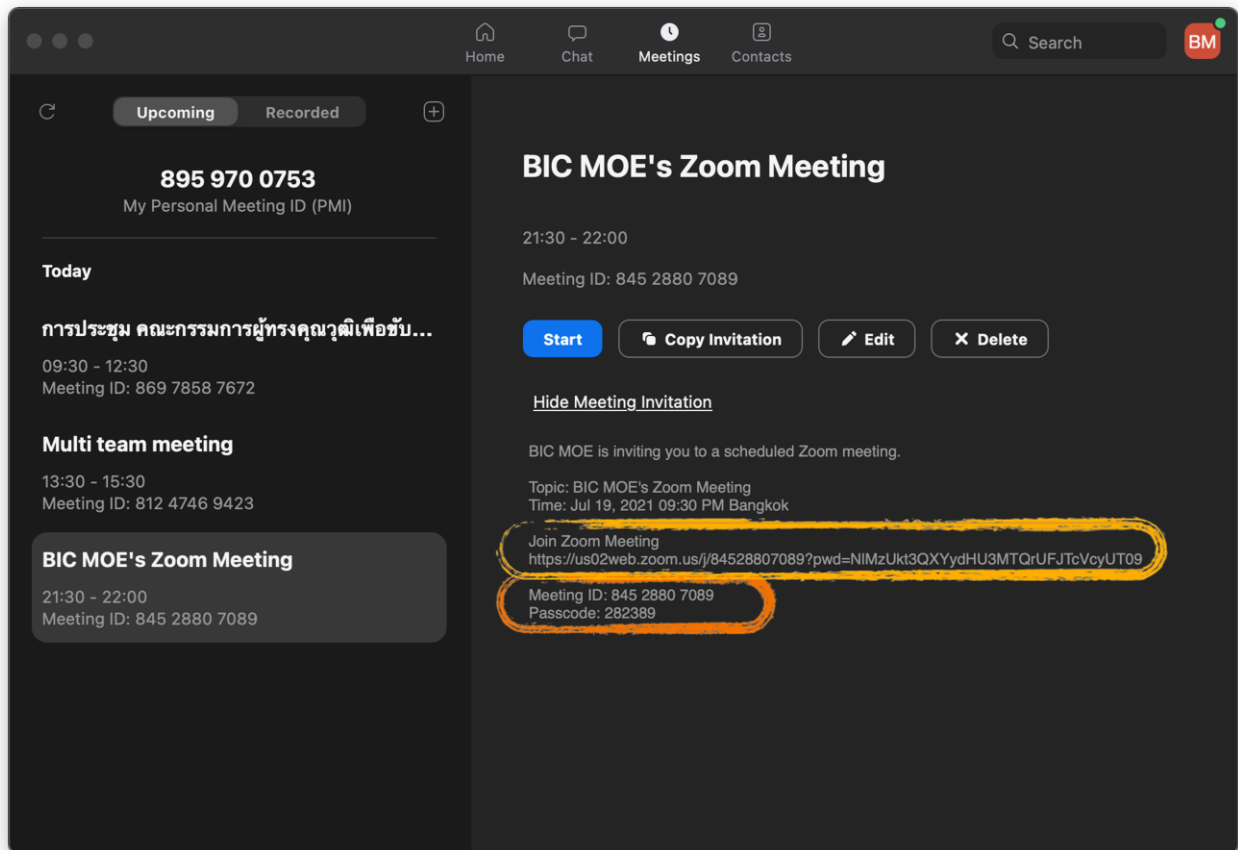
ขั้นตอนที่ 3 กรอกรายละเอียดการประชุม เมื่อกรอกเสร็จแล้วคลิก Save



ขั้นตอนที่ 4 คลิก Copy Invitation หรือ Show Meeting Invitation เพื่อ share ให้ผู้อื่น เช่น e-mail หรือ line

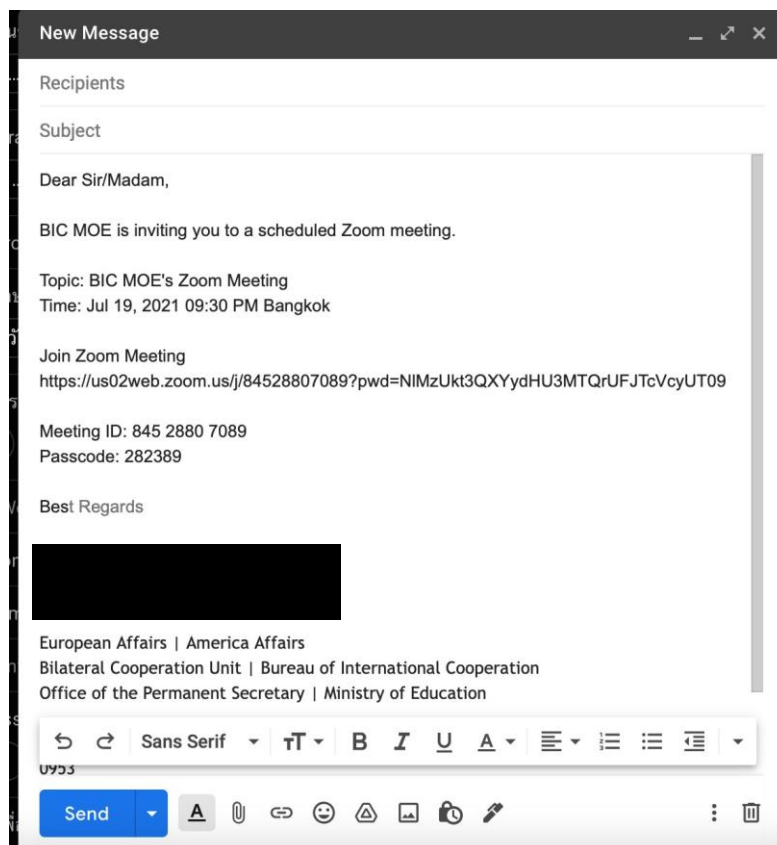


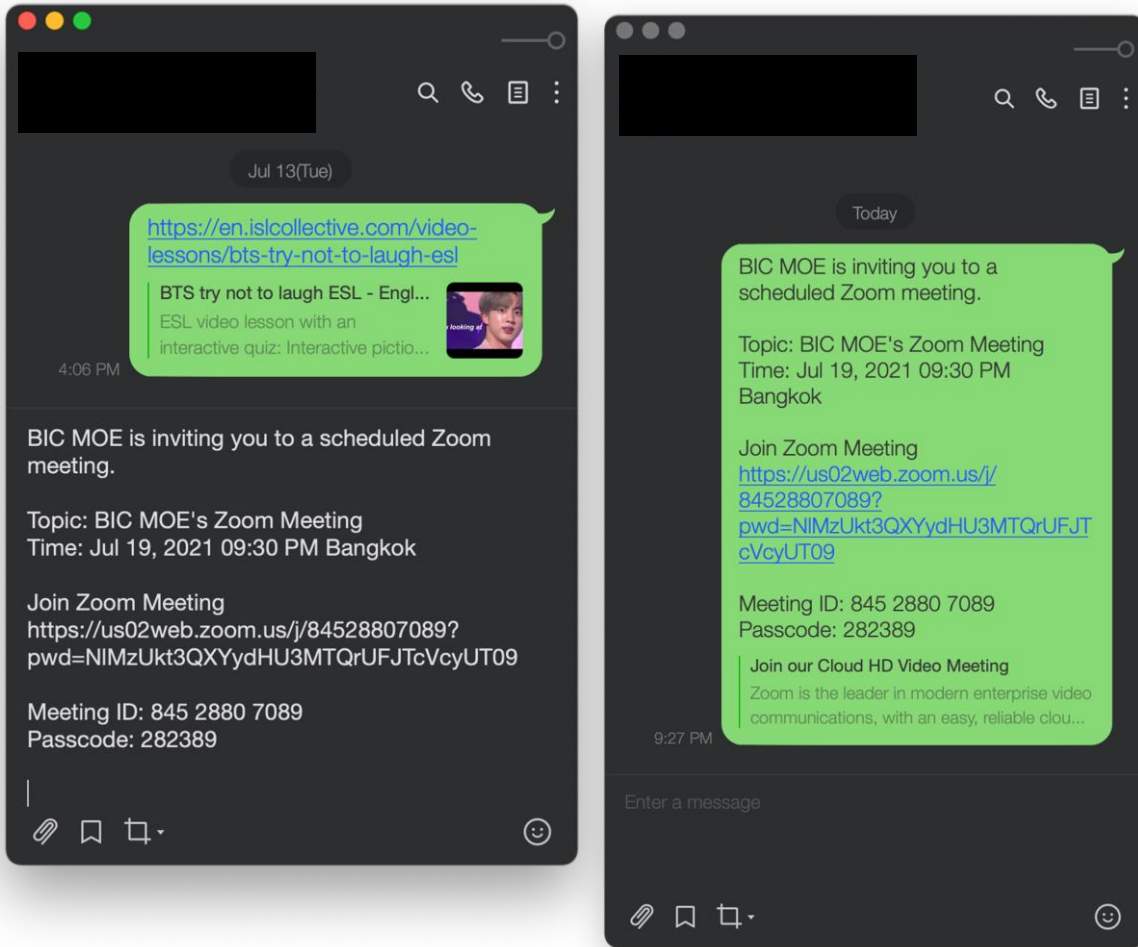
ถ้าคลิก Show Meeting Invitation ให้คลุมแถบที่ข้อความ เพื่อคลิกขวา copy



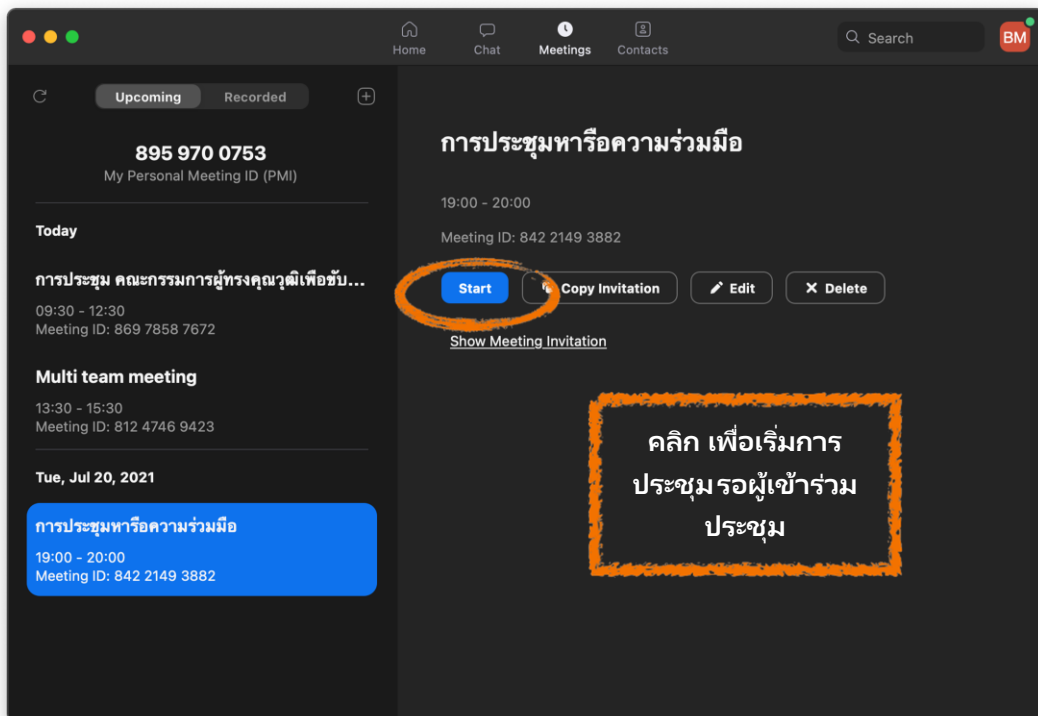
*** หากไม่แชร์ link ก็สามารถบอก ID และ Passcode ก็ได้ ***

ขั้นตอนที่ 5 ส่งต่อ meeting link ทาง e-mail หรือ line (Ctrl + P หรือ คลิกขวาเลือก paste)

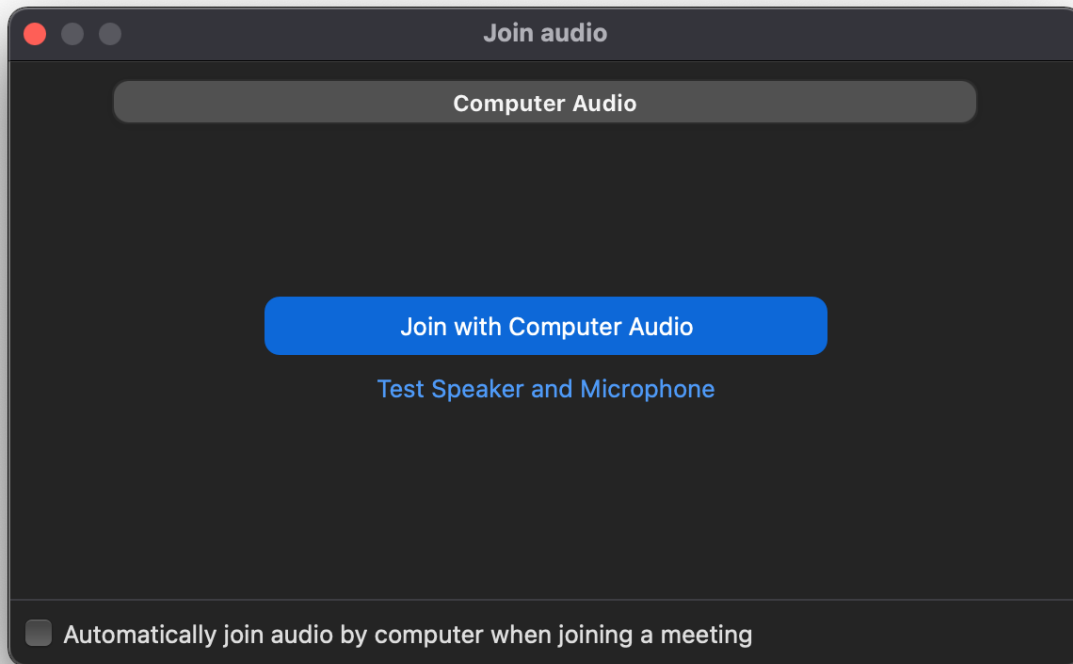




ขั้นตอนที่ 6 ก่อนถึงเวลาประชุม 10-15 นาที คลิก Start เพื่อเริ่มการประชุม และรอผู้เข้าร่วมคนอื่น ๆ



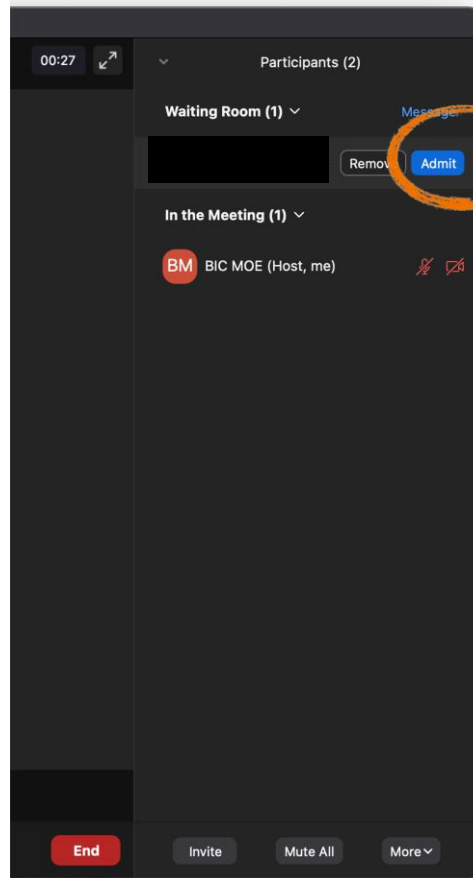
ขั้นตอนที่ 7 คลิก Join with Computer Audio เพื่อใช้เสียงในการประชุม



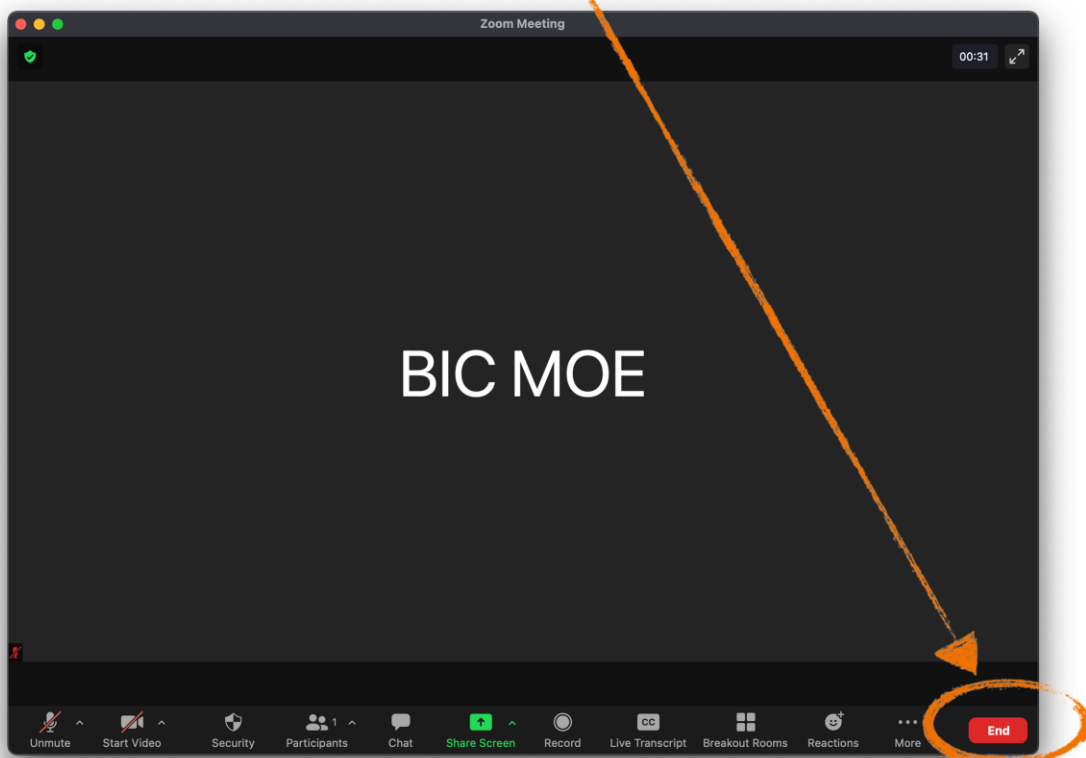
ขั้นตอนที่ 8 รอผู้ประชุมคนอื่นเข้าร่วมการประชุม และคลิก Admit เพื่อรับเข้าร่วมประชุม



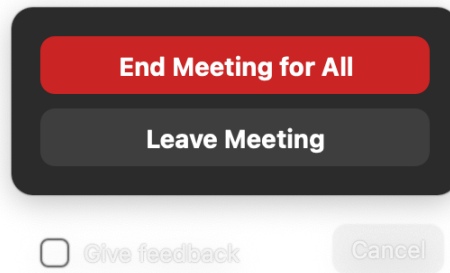
เมื่อมีผู้เข้าร่วมประชุมมารอ จะขึ้นใน Waiting Room ให้ host กด Admit



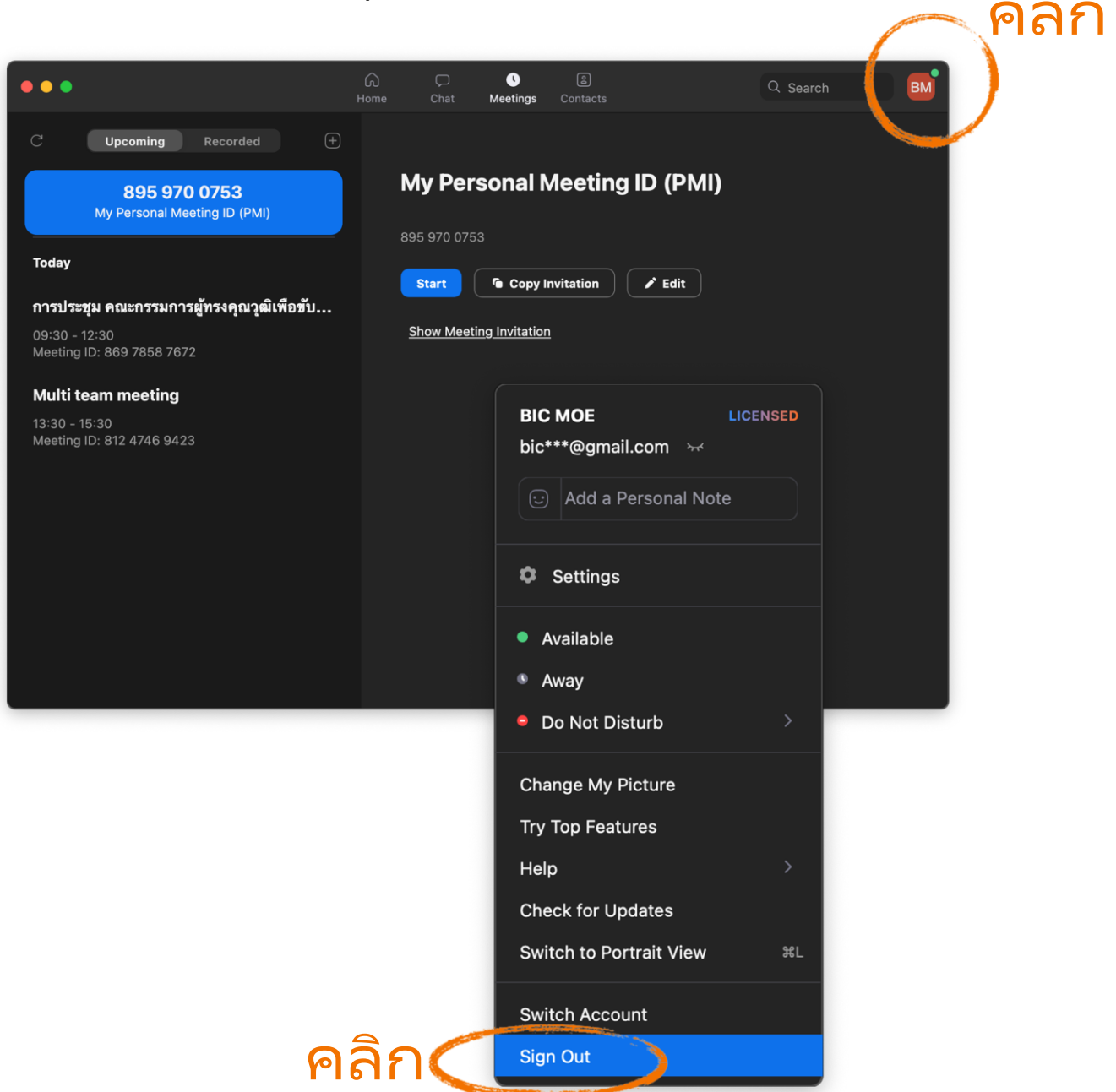
ขั้นตอนที่ 9 เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม ให้คลิก End เพื่อเลิกการประชุม



คลิก **End Meeting for All** เมื่อต้องการจบการประชุม
คลิก Leave Meeting เมื่อต้องการออกฝ่ายเดียว

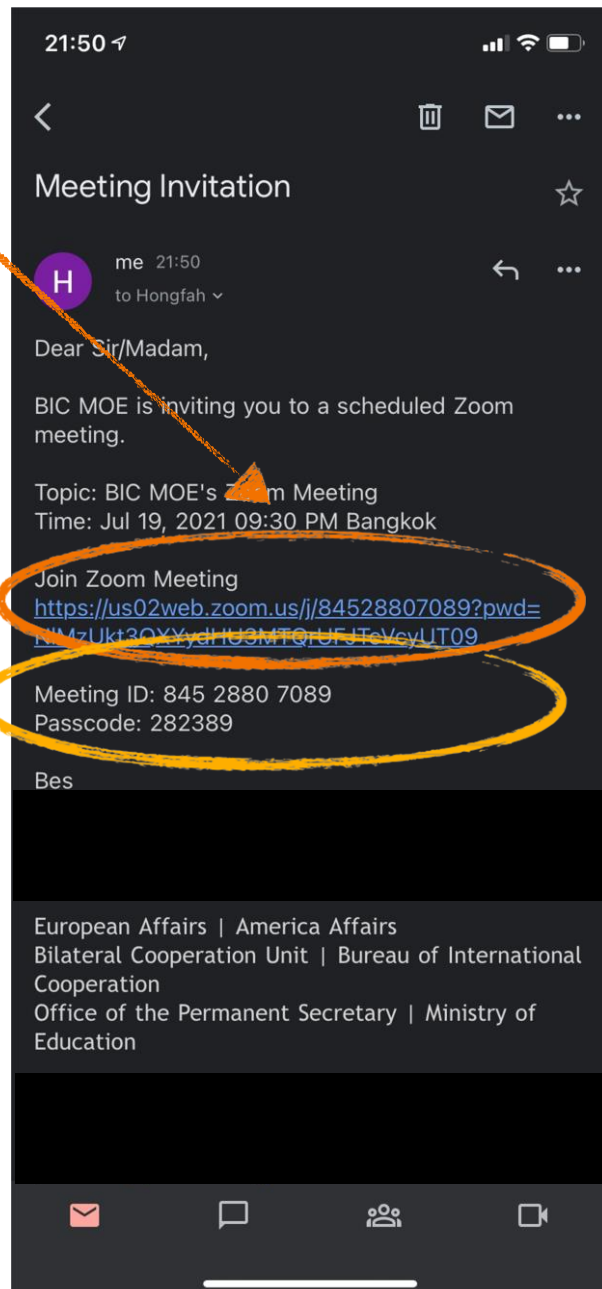
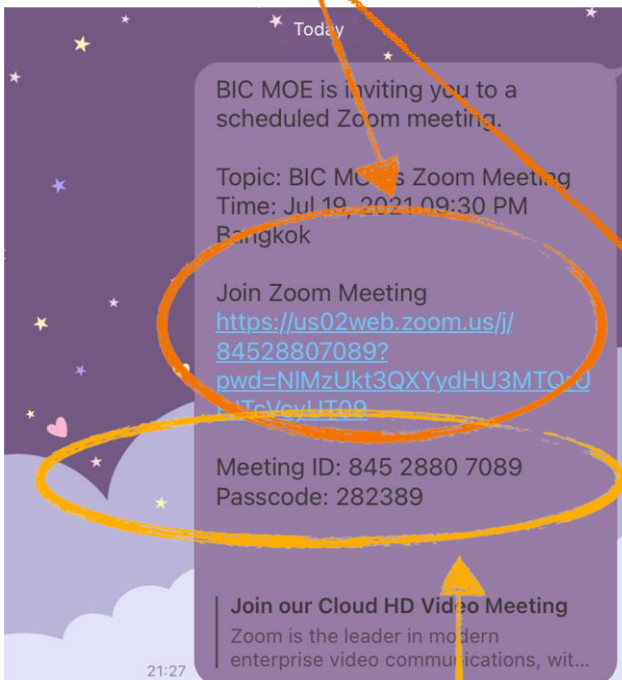


*** กรณีที่ log in ไว้เครื่องอื่นที่ไม่ใช่ห้องประชุมออนไลน์ สด. ให้ log out ***
โดยคลิกที่มุมขวาบน แล้วเลือก Sign Out



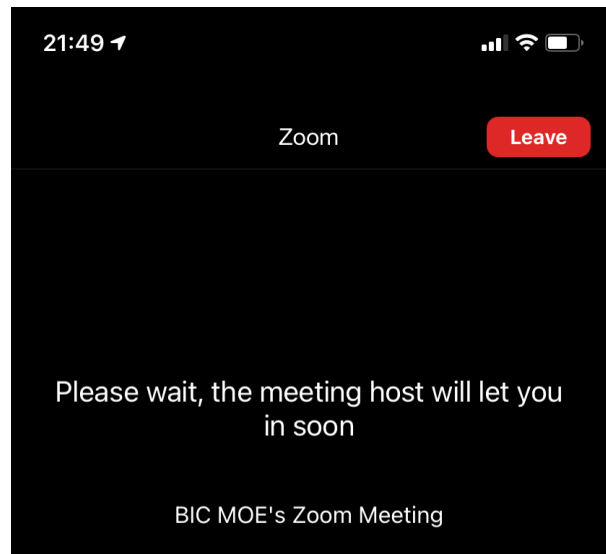
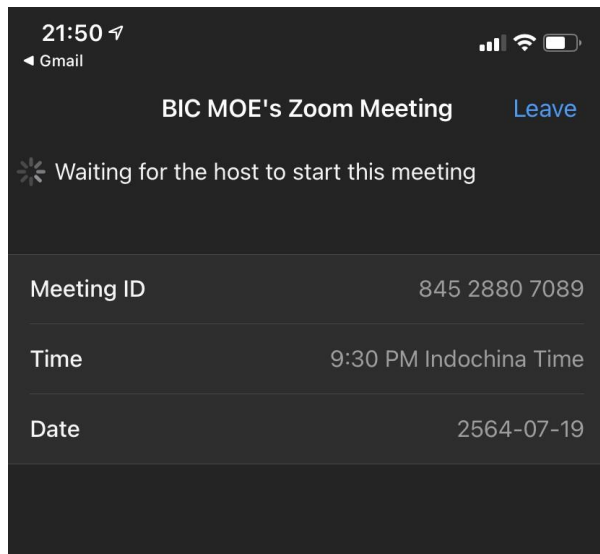
B. การเข้าร่วมประชุม Zoom ผ่านโทรศัพท์/แท็บเล็ต

ขั้นตอนที่ 1 คลิก **Link** ที่ได้รับเชิญ

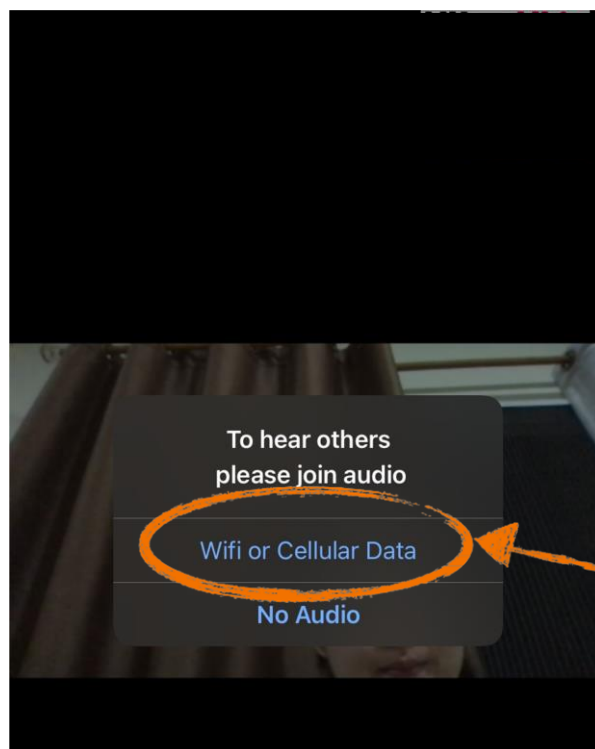


** หากมีปัญหาในการคลิก link **
ให้ใช้วิธีกรอก ID และ Passcode แทน

ขั้นตอนที่ 2 รอ host อนุญาตให้เข้าประชุม



ขั้นตอนที่ 3 เมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าแล้ว
กดเลือกใช้ระบบเสียงผ่าน Wifi หรือ Cellular Data ด้วย

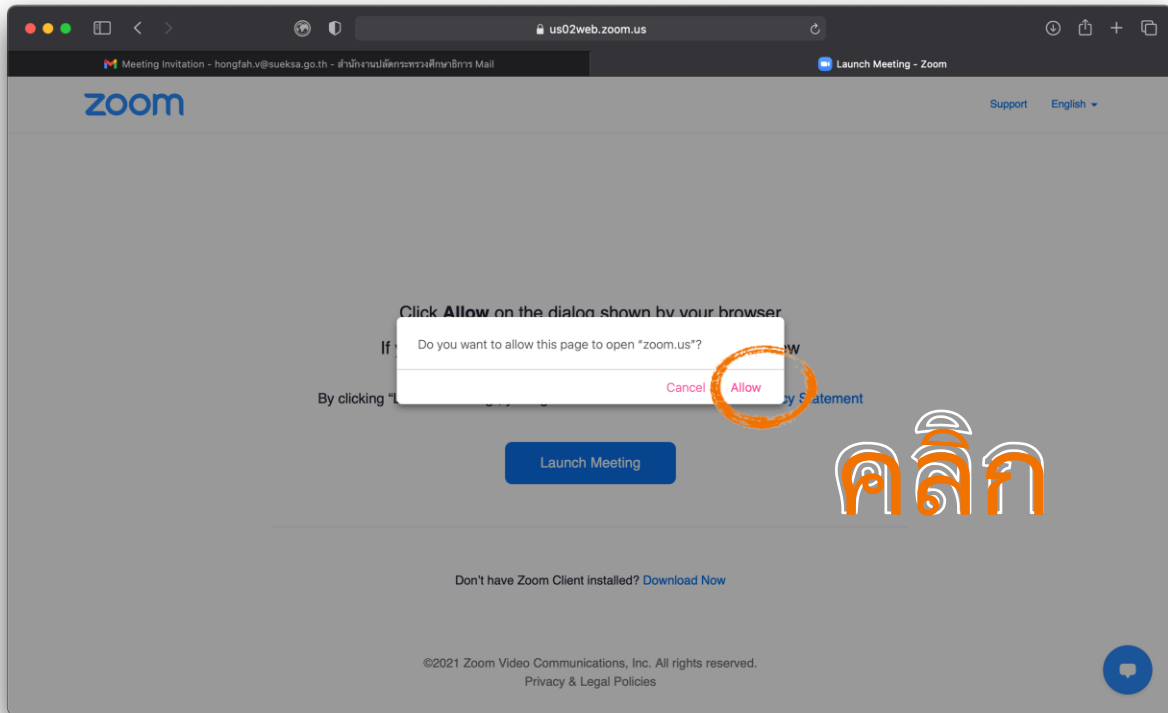


คลิก

C. การเข้าร่วมประชุม Zoom ผ่านคอมพิวเตอร์

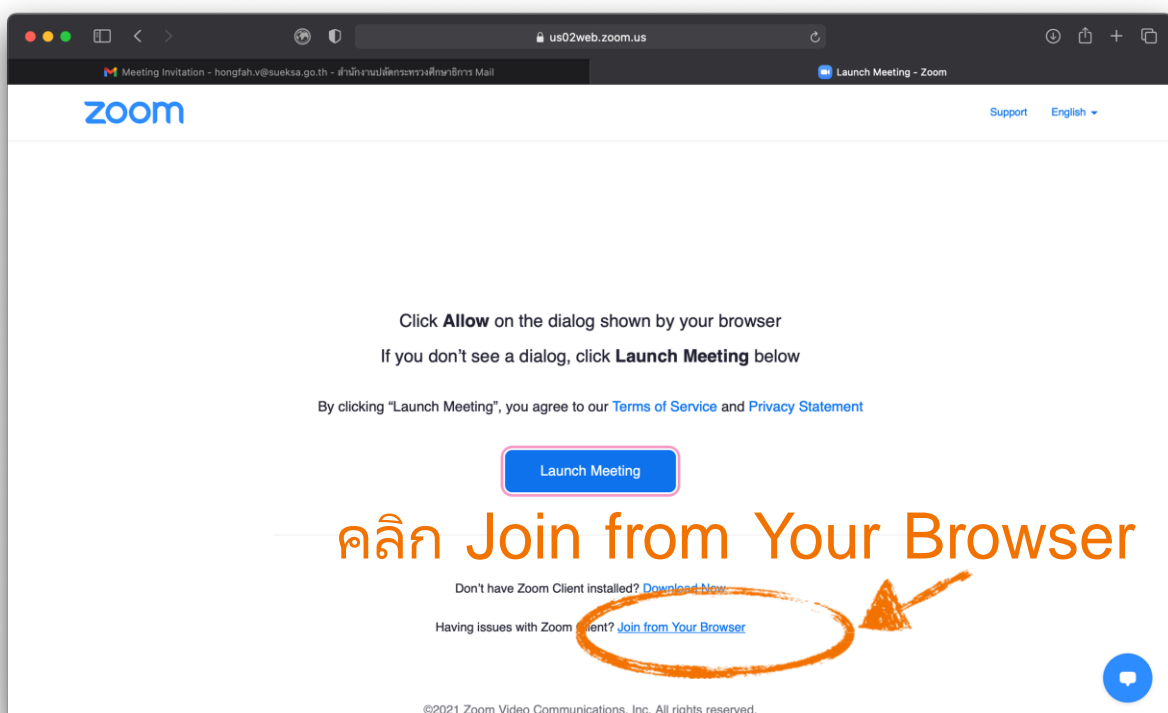
ขั้นตอนที่ 1 คลิก **Link** ที่ได้รับเชิญ

แบบที่ 1 ถ้าในคอมมีโปรแกรม Zoom ให้เลือกใช้เข้าประชุมในโปรแกรมได้เลย



แบบที่ 2 ถ้าในคอมไม่มีโปรแกรม Zoom ให้เลือกใช้เข้าประชุมบนเบราว์เซอร์

** หากไม่มี **Join from Your Browser** ขึ้น ให้กด Launch Meeting แล้วก็ Cancel หลังจากนั้น จะมี Join from Your Browser ขึ้นมาให้กด



ขั้นตอนที่ 2 กรอกชื่อของตนเองเพื่อให้ host อนุญาตให้เข้าประชุม

Meeting Invitation - hongfah.v@sueksa.go.th - สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ Mail

Zoom meeting on web - Zoom

JOIN A MEETING HOST A MEETING SIGN IN SIGN UP, IT'S FREE

Join Meeting

Your Name

Remember my name for future meetings

By clicking "Join", you agree to our [Terms of Services and Privacy Statement](#)

Join

© 2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. [Privacy & Legal Policies](#) | [Support](#) | [English](#)

ขั้นตอนที่ 3 คลิก Join เพื่อเข้าร่วมการประชุม

Meeting Invitation - hongfah.v@sueksa.go.th - สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ Mail

Zoom meeting on web - Zoom

JOIN A MEETING HOST A MEETING SIGN IN SIGN UP, IT'S FREE

Join Meeting

Your Name

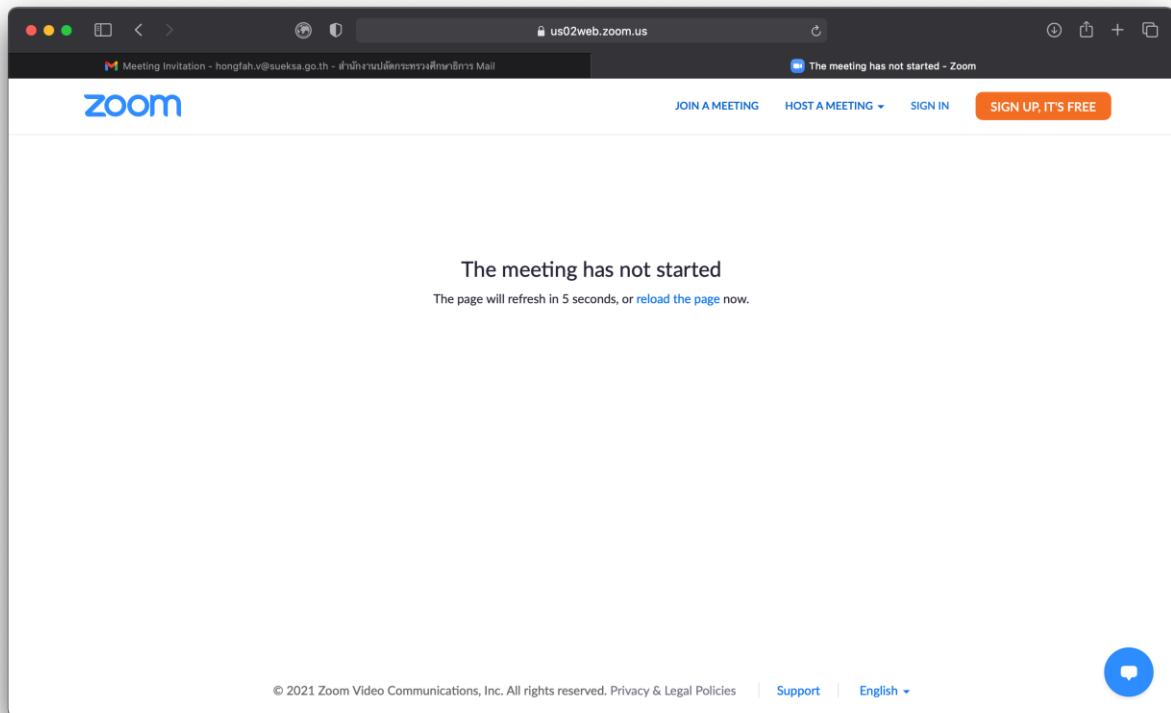
Remember my name for future meetings

By clicking "Join", you agree to our [Terms of Services and Privacy Statement](#)

Join

© 2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. [Privacy & Legal Policies](#) | [Support](#) | [English](#)

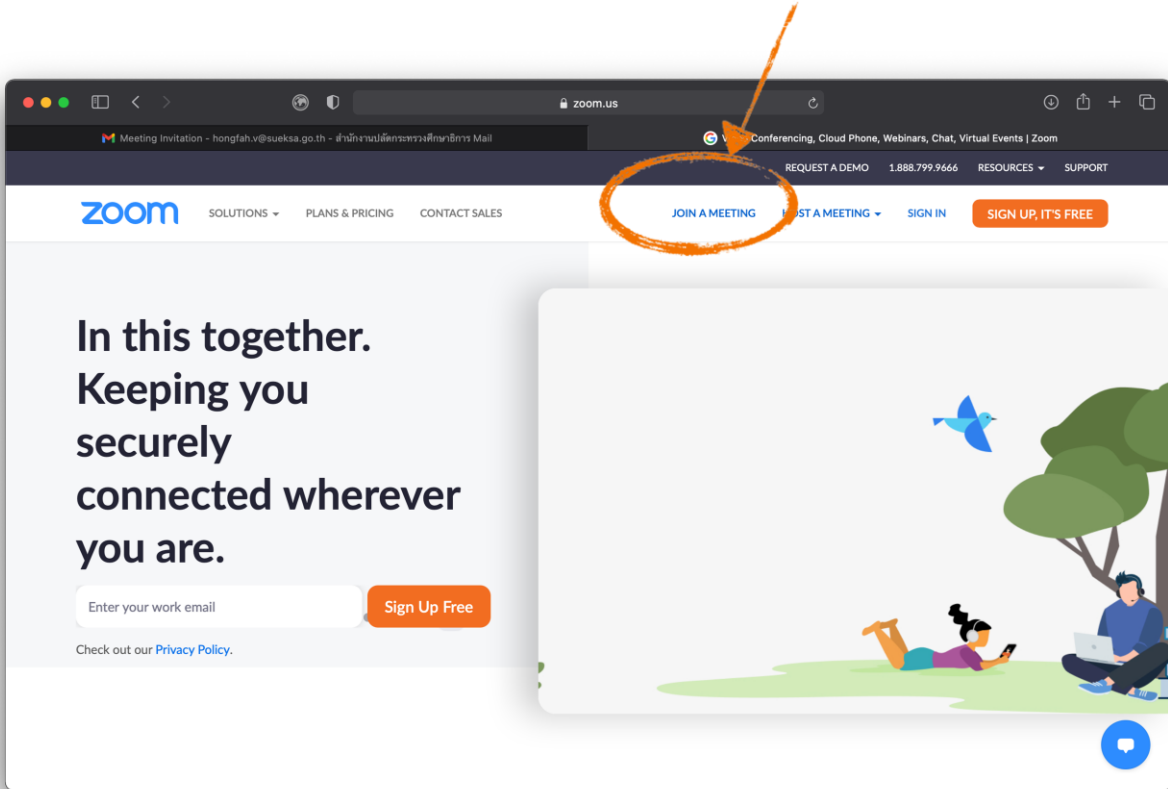
ขั้นตอนที่ 4 รอ host อนุญาตให้เข้าประชุม



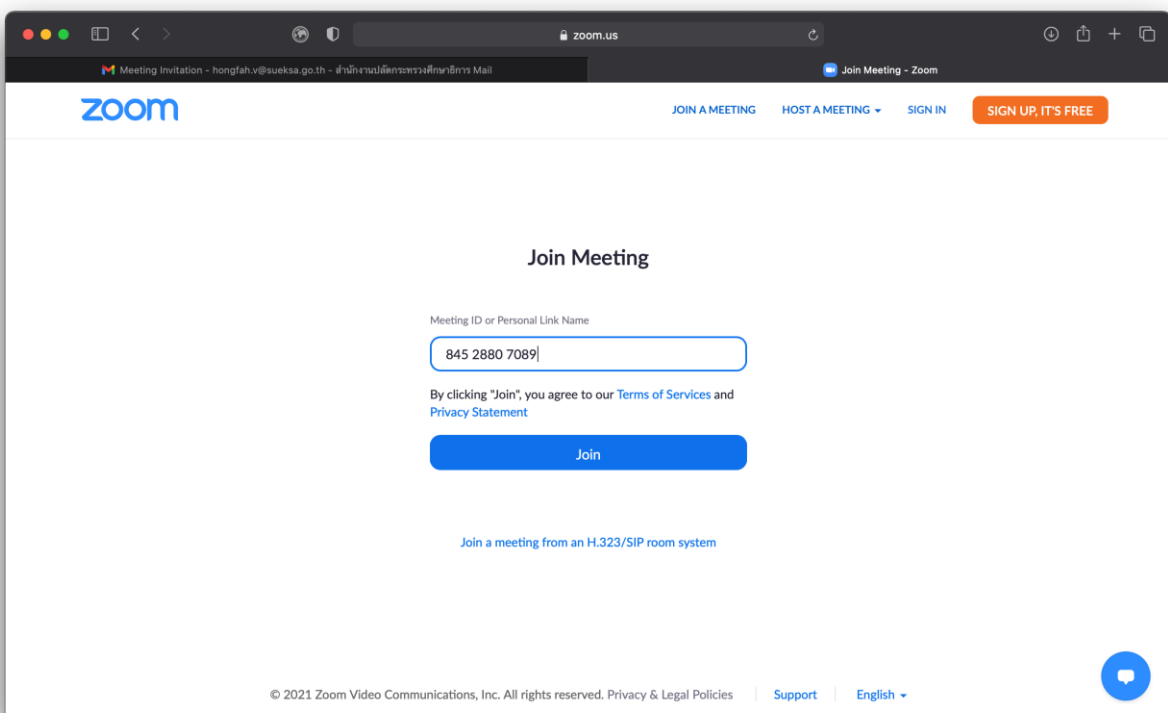
ขั้นตอนที่ 5 เมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าแล้ว กดเลือกใช้ระบบเสียงผ่าน Wifi หรือ Cellular Data ด้วย

C. การเข้าร่วมประชุม Zoom ผ่านคอมพิวเตอร์ โดยใช้วิธีเข้าเว็บหลักของ Zoom

ขั้นตอนที่ 1 เข้าเว็บ <https://zoom.us> แล้วกด **JOIN A MEETING**



ขั้นตอนที่ 2 กรอก Meeting ID และ Passcode (ถ้ามี) แล้วคลิก Join



ขั้นตอนที่ 3 หากกล่องข้อความขึ้นให้ launch หรือ download โปรแกรม Zoom ให้กด cancel แล้วเลือก Join from Your Browser ทั้งนี้ หากมีเวลา แนะนำให้ติดตั้งโปรแกรม Zoom ไว้ในเครื่องล่วงหน้า เพราะสะดวกในการใช้งาน และใช้งานได้ดีกว่าผ่านเบราว์เซอร์

