



แผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

บทบัญญัติของพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัตริราชการ 4 ปี ที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล และให้จัดทำแผนปฏิบัตริราชการประจำปีในแต่ละปีงบประมาณ เสนอต่อ รัฐสภาเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัตริราชการ อย่างเป็นรูปธรรมและผลลัพธ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ ดังนั้น เพื่อให้ แผนปฏิบัตริราชการเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายในข้างต้น สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. จึงได้ จัดทำแผนปฏิบัตริราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ “

- | | |
|-----------|--|
| ส่วนที่ 1 | บทนำ |
| ส่วนที่ 2 | บริบทที่เกี่ยวข้องกับสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. |
| ส่วนที่ 3 | ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. |
| ส่วนที่ 4 | วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ของสำนักฯ |
| ส่วนที่ 5 | แผนปฏิบัตริราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และปฏิทิน
กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |

โดยสาระสำคัญของแผนปฏิบัตริราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ฉบับนี้ เป็นการ
ให้เห็นยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน/ โครงการที่แต่ละกลุ่มงานจะดำเนินการ เพื่อให้เกิดผลผลิต
บรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่เป็นจุดเน้นสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการอย่างมี
ประสิทธิภาพ ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน
ให้กับรัฐบาลของหน่วยงานเพื่อนำเสนอต่อกลุ่มงานที่ดำเนินการต่อไป

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ต่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ขอขอบคุณ
กลุ่มงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัตริราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2560 ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ซึ่งเป็นจุดเด่นที่สำคัญมาก ตลอดจนเป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ากลุ่มงาน/บุคลากรในสังกัด จะสามารถใช้เป็นแนวทาง
ในการปฏิบัตริงาน ระดมสรรพกำลังร่วมผลักดันและขับเคลื่อนแผนปฏิบัตริราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2560 ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไปสู่การปฏิบัติ
ที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

๑

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ
พฤษจิกายน 2559

สารบัญ

หน้า

คำนำ
สารบัญ
ภาคที่ 1

บทนำ	1
ภาคที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้องกับสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. นโยบายรัฐบาล	3
ยุทธศาสตร์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	8
(ผลเอกสาร ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ)	
จุดเน้นยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	8
ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	9
ภาคที่ 3 การกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ความเป็นมา	10
อำนาจหน้าที่	11
หน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงาน	12
ภาคที่ 4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ วิสัยทัศน์	15
พันธกิจ	15
เป้าประสงค์	15
กลยุทธ์ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.	16
แผนที่ยุทธศาสตร์สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.	17
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร	18
โครงสร้างการบริหารภายในสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.	19
ภาคที่ 5 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	20
ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	26

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามที่พระราชบัญญัติฯ ได้กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

(1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นกาล

(2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของการกิจ ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของการกิจ

(3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร.กำหนด

(4) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อ ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยน วิธีการปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

มาตรา 13 ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลาการ บริหารราชการของคณะรัฐมนตรี เมื่อคณะรัฐมนตรีได้แต่งตั้งโดยบัญญัติ ให้สำนักเลขานุการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม และสำนักและสำนักงบประมาณ ร่วมกันจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา ให้เป็นก้าววันนับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยบัญญัติ

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็น แผนที่จะต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามมาตรา 13 โดยในแต่ละปีงบประมาณให้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงบประมาณ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการจาก ภารกิจที่มีความสำคัญในข้างต้น

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะเป็น หนึ่งของสำนักงานที่ดำเนินการปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 โดยเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ แผนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ใน พ.ศ. 2558 เพื่อเป็นกรอบในการการปฏิบัติงานและเป็นแนวทางในการประเมินความสำเร็จของ การพัฒนาการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จและบังเกิดผลดีสูงสุดต่อไป

วัสดุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติในการพัฒนาระบบราชการ
2. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินความสำเร็จของการปฏิบัตราชการตาม
การปฏิบัตรากองงานของหน่วยงาน
3. เพื่อให้กลุ่มงาน/บุคลากรของหน่วยงานยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ
4. เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการบริหารจัดการงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
5. เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัตราชการ

วัสดุมีการ

1. ศึกษาบริบทที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดกรอบ เค้าโครง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัตรากองงานฯ ให้สอดคล้องและ
ไปตามนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/ผู้บริหารของกระทรวงศึกษาธิการ และครอบคลุมภารกิจ
ของหน่วยงาน
3. ประชุมหัวหน้ากลุ่มงานฯ เพื่อปรับแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย ภารกิจ
ของหน่วยงานที่ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
4. จัดทำร่างแผนปฏิบัตรากองงานฯ ประจำปีฯ เสนอผู้บริหาร
5. จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่

วัสดุที่คาดว่าจะได้รับ

1. หน่วยงานมีแผนปฏิบัตรากองงานฯ ประจำปีเพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติในการพัฒนาระบบ
และการประเมินความสำเร็จของการปฏิบัตรากองงานตามคำรับรองการปฏิบัตรากองงานของหน่วยงาน
2. กลุ่มงาน/บุคลากรของหน่วยงานมีแผนปฏิบัตรากองงานฯ ประจำปี เพื่อใช้เป็นคู่มือ/
เอกสารในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารสามารถใช้แผนปฏิบัตรากองงานฯ ประจำปีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ
หน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
4. ผู้บริหารสามารถใช้แผนปฏิบัตรากองงานฯ ประจำปีเป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และ
ประเมินผลการปฏิบัตรากองงาน

ส่วนที่ 2

บริบทที่เกี่ยวข้องกับสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

ส่วนที่ 2
บริบทที่เกี่ยวข้องกับสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายรัฐบาล

(ผลเอกสารประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)

นายกรัฐมนตรีได้แต่งตั้งนโยบายรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 โดยได้กำหนดนโยบายได้ 11 ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. 2557 มาตรา 19 ดังนี้

นโยบายที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์,

นโยบายที่ 2 การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

2.1 ให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนและความมั่นคงอาเซียน ในกิจการ 5 ด้าน ได้แก่ การบริหารจัดการชายแดน การสร้างความมั่นคงทางทะเล การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การสร้างความไว้วางใจกับประเทศเพื่อนบ้าน และการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติการทางทหารร่วมกันของอาเซียน

2.2 เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้

2.3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของกองทัพและระบบป้องกันประเทศให้ทันสมัย มีความพร้อมในการรักษาอธิบดีไทย และผลประโยชน์ของชาติ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาความมั่นคงภายในโดยมุ่งระดมสรรพกำลังจากทุกภาคส่วนให้สามารถดำเนินงานร่วมกันเป็นเครือข่ายได้

2.4 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับนานาประเทศ โดยจะนำกลไกทางการทูตแบบบูรณาการมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การแลกเปลี่ยนทางการศึกษา วัฒนธรรม การค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการเปิดโอกาสให้มีลักษณะเป็นสากล เป็นต้น

นโยบายที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

3.1 เร่งสร้างโอกาส อาชีพ และการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ผู้ที่เข้าสู่ตลาดแรงงาน พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงาน

3.2 ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

3.3 พัฒนาระบบการคุ้มครองทางสังคม

3.4 เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

3.5 เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมที่มีความหลากหลายเนื่องจากการเข้าสู่ประเทศอาเซียน โดยสร้างความเข้มแข็งและความพร้อมแก่แรงงานไทยและร่วมพัฒนาระบบความคุ้มครองทางสังคมของแรงงานอาเซียน

3.6 จัดระบบสังคม สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไป

3.7 แก้ปัญหาการเรี้ยนที่ดินทำกินของเกษตรกร การรักษาเขินป่าสงวน

นโยบายที่ 4 การศึกษาและเรียนรู้ การทันบูรุษศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรม

4.1 จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ

4.2 ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา

4.3 ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง

4.4 พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต

4.5 ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน

4.6 พัฒนาระบบผลิตและพัฒนาครุ

4.7 ทบทวนบูรุษและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่น ๆ สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนามีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างสันติสุขและความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืน

4.8 อนุรักษ์ พื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม เพื่อการเรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทย นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดีในระดับประชาชน ระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ

4.9 สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วัฒนธรรมของประเทศไทยเพื่อบ้านและวัฒนธรรมสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่เสาหลักวัฒนธรรมของประเทศอาเซียนและเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประเทศโลก

4.10 ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพเพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

นโยบายที่ 5 การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

5.1 วางรากฐานให้ระบบหลักประกันสุขภาพครอบคลุมประชากรในทุกภาคส่วนอย่างมีคุณภาพ

- 5.2 พัฒนาระบบบริการสุขภาพ
- 5.3 เสริมความเข้มแข็งของระบบเฝ้าระวังโรคระบาด
- 5.4 ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุในการจราจรอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิต
- 5.5 ส่งเสริมการกีฬาเพื่อสุขภาพ
- 5.6 ประสานการทำงานระหว่างภาคร่วมต่าง ๆ ในสังคมเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
- 5.7 พัฒนาขีดความสามารถในการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข
- นโยบายที่ 6 การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศไทย**
- 6.1 เร่งจ่ายบลงทุน
- 6.2 سانต่อนโยบายการตั้งเศรษฐกิจ
- 6.3 กระตุ้นการลงทุนด้วยการเร่งพิจารณาโครงการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ
- 6.4 ดูแลเกษตรกรให้มีรายได้ที่เหมาะสม
- 6.5 ลดอุปสรรคในการส่งออกเพื่อให้เกิดความคล่องตัว
- 6.6 ซักจูงนักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย
- 6.7 ประสานนโยบายการเงินและการคลังให้สอดคล้องกันเพื่อที่จะสนับสนุนการพื้นตัวของเศรษฐกิจ
- 6.8 แก้ปัญหาน้ำท่วม และปัญหาขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่
- 6.9 ปฏิรูปโครงสร้างราคาเชื้อเพลิงประเภทต่าง ๆ
- 6.10 ปรับปรุงวิธีการจัดเก็บภาษี
- 6.11 บริหารจัดการหนี้ภาครัฐ
- 6.12 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งและคมนาคม
- 6.13 ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการในสาขานส่งที่มีการแยกบทบาทและการกิจของหน่วยงานระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยปฏิบัติที่ชัดเจน
- 6.14 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการของธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 6.15 ปรับปรุงโครงสร้างการผลิตสินค้าเกษตรให้สอดคล้องกับความต้องการ
- 6.16 ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของประเทศไทย
- 6.17 เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง
- 6.18 ส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลและวางแผนรายฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้เริ่มขึ้นครึ่อนได้อย่างจริงจัง

นโยบายที่ 7 การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

7.1 เร่งส่งเสริมความเขื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนในภูมิภาคอาเซียนและขยายความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

7.2 พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยทุกระดับ

7.3 พัฒนาแรงงานของภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

7.4 เร่งพัฒนาความเขื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน

7.5 ต่อเชื่อมเส้นทางคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์

7.6 พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ

นโยบายที่ 8 การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม

8.1 สนับสนุนการเพิ่มค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของประเทศไทย

8.2 เร่งเสริมสร้างสังคมนวัตกรรม โดยส่งเสริมระบบการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ การผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน

8.3 ปฏิรูประบบการให้สิ่งจำเป็น เช่น ระบะน้ำ และกฏหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการนำ้งานวิจัยและพัฒนาไปต่อยอดหรือใช้ประโยชน์

8.4 ส่งเสริมให้โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของประเทศไทย เพื่อสร้างโอกาสการพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศไทย

8.5 ปรับปรุงและจัดเตรียมให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านการวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม

นโยบายที่ 9 การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

9.1 เร่งปกป้องและฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า

9.2 ส่งเสริมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรชีวภาพและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน

9.3 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดิน และแก้ไขการบุกรุนที่ดินของรัฐ

9.4 บริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศไทยให้เป็นเอกภาพในทุกมิติ

9.5 เร่งรัดการควบคุมลดพิษทั้งทางอากาศ ขยาย และน้ำเสีย

นโยบายที่ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

10.1 ปรับปรุงระบบราชการ ทบทวนการจัดโครงสร้างหน่วยงาน ปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการ แก้ไขกฎระเบียบให้โปร่งใส ชัดเจน สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 กระจายอำนาจเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้โดยรวดเร็ว ประหยัด และสะดวก

10.3 ยกระดับสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ

10.4 เสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ

10.5 ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต

10.6 ปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายเพื่อให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ

10.7 ส่งเสริมและสนับสนุนภาคีองค์กรภาคเอกชนและเครือข่ายต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อ สอดส่อง เฝ้าระวัง ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือต่อการการการทุจริตและประพฤติมิชอบ

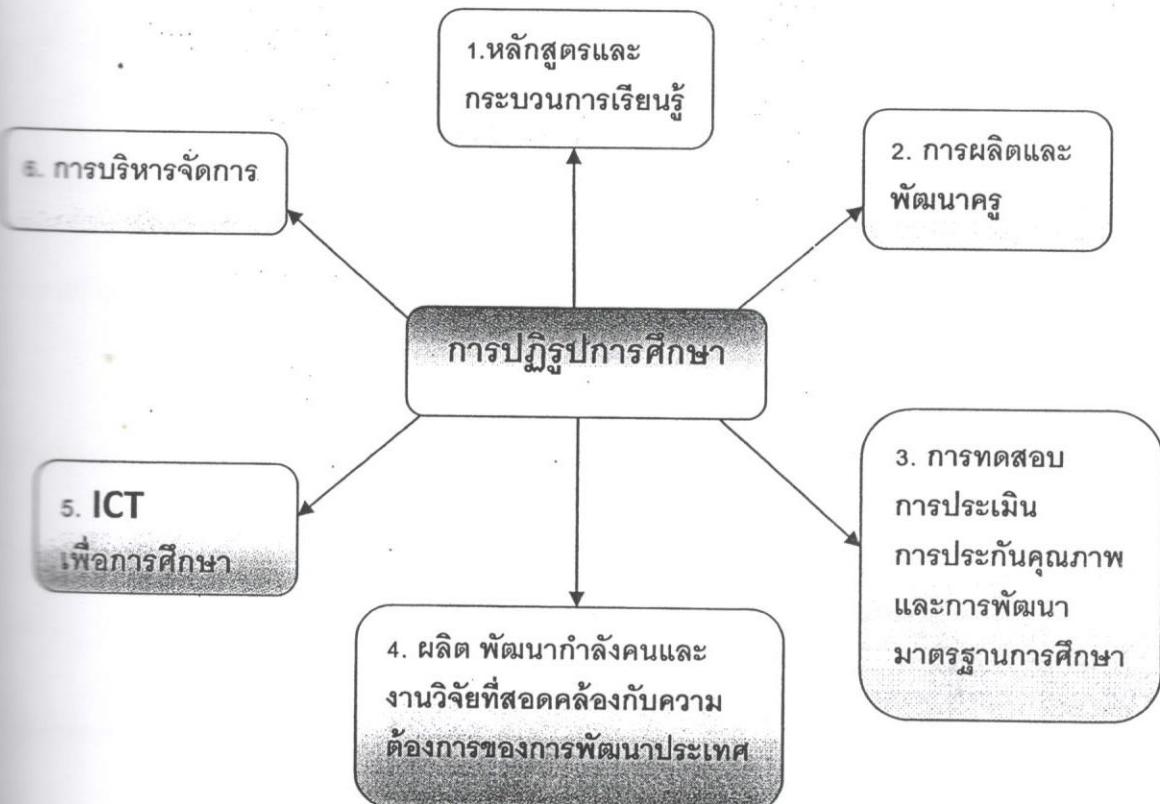
นโยบายที่ 11 การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

**ยุทธศาสตร์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
(ผลเอก ดาวพงษ์ รัตนาสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ)**

ยุทธศาสตร์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ระบบบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ระบบการบริหารจัดการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 สร้างโอกาสทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 9 พัฒนาการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ยุทธศาสตร์ที่ 10 การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย

จุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ



ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

๔

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ข้าราชการ ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและส่งเสริมให้นำไปใช้ในการบริหาร การบริการ และการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ครอบคลุม และเป็นธรรม
- ประชาชนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ข้าราชการ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานและการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ผู้รับบริการมีและใช้ ICT ที่มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้และบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ออกชนและทุกภาคส่วนร่วมจัดและสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้สามารถเข้าถึงโอกาสทางการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย ครอบคลุมทุกพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการศึกษาในเขตจังหวัดชายแดนภาคใต้

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 7 เร่งรัด พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 3

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

ส่วนที่ 3

การกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินงานความร่วมมือกับต่างประเทศมาเป็นเวลากว่า ๕๐ ปี แต่ได้ขยายช่วงเวลาไปในช่วงระหว่างสงครามโลกครั้งที่สอง ต่อมาภายหลังสงครามโลกดังกล่าวกระทรวงศึกษาธิการได้มีการติดต่อกับต่างประเทศอีกรอบหนึ่ง แต่งานการติดต่อกับต่างประเทศในขณะนั้นยังไม่มีกองงานได้รับผิดชอบโดยเฉพาะ หลังจากที่ทหารพันธมิตรเคลื่อนย้ายออกจากประเทศไทยไปแล้ว ได้มีองค์การต่างๆ ให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทยมากขึ้น เช่น องค์การบริหารวิเทศกิจสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย (USOM) มุ่งเน้นการศึกษาตามรัฐบัญญัติฟูลไบรท์ (Fulbright) นอกจากนี้ยังมีองค์การระหว่างประเทศเกิดขึ้นอีกมากมายที่ให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทย โดยเฉพาะองค์การที่กระทรวงศึกษาธิการติดต่อด้วยมากที่สุด คือ องค์การศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization : UNESCO)

เมื่อกิจการด้านต่างประเทศเพิ่มปริมาณมากขึ้น กระทรวงศึกษาธิการจึงจัดตั้งกองพิเศษให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการต่างประเทศและรับรองชาวต่างประเทศโดยตรง ในที่สุดได้มีประกาศพระราชนูญว่าจัดตั้งราชบัณฑิตยสถานสำนักงานเลขานุการรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2491 ตั้งกองการต่างประเทศ ให้สังกัดในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมี ผู้อำนวยการ ก. ชุมสาย เป็นผู้อำนวยการกองคนแรก และแบ่งงานเป็น 3 แผนก ดังนี้

1. แผนกองค์การต่างประเทศ
 2. แผนกข่าวสาร
 3. แผนกการศึกษาต่างประเทศ

ต่อมาในปี พ.ศ.2494 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดวางระเบียบรากการสำนักงานเลขานุการรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงในกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2494 ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน พ.ศ.2494 จากการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ปรากฏว่ากองในสำนักงานปลัดกระทรวงคือ กองการต่างประเทศ ได้รับการเปลี่ยนชื่อใหม่เป็นกองการสัมพันธ์ต่างประเทศ และในปี พ.ศ.2521 มีการแบ่งงานออกเป็น 4 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายองค์การต่างประเทศ
 2. ฝ่ายข่าวสารและวิชาการ
 3. ฝ่ายการศึกษาต่างประเทศ

4. ฝ่ายประสานงาน (ซึ่งได้เปลี่ยนชื่อเป็นฝ่ายประสานงานและการประชุมนานาชาติเมื่อปี พ.ศ.2528)

ต่อมาได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทำให้กองการสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีการปรับโครงสร้างใหม่เป็น “สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ” ซึ่งในปี พ.ศ. 2558 มีการปรับโครงสร้างภายในสำนักฯ เป็น 7 กลุ่มงาน โดยปรับปรุงบทบาท ภารกิจ การจัดระบบการบริหารงาน การจัดสำนักงานและการวางแผนกำลังคน ให้เหมาะสมตามโครงสร้างใหม่ให้สอดคล้องกับภารกิจและภาระงานในปัจจุบัน

อำนาจหน้าที่

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ดังนี้

1. ประสานงานการดำเนินงานด้านการต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการกับองค์การที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
2. จัดทำนโยบายและแผนความร่วมมือและงบประมาณด้านต่างประเทศ
3. จัดทำฐานข้อมูลกลางด้านการต่างประเทศที่เกี่ยวกับการศึกษา
4. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้บริการให้คำปรึกษาและนำด้านการศึกษาไปต่างประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาของประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค
5. ประสานการระดมทรัพยากรและความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมทั้งประสานการระดมนักวิชาการเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระหว่างประเทศ
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มงาน (ตามการปรับโครงสร้างการบริหารงานภายใน ปี พ.ศ. 2558)

1. กลุ่มความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ ที่ปฏิบัติงานด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมในเครือของสหประชาชาติ และองค์กรระหว่างประเทศอื่นๆ เช่น องค์การ UNICEF UNDP ESCAP ILO ธนาคารโลก และธนาคารเพื่อการพัฒนาอื่น ๆ ตลอดจนงานขององค์การพัฒนาเอกชนระหว่างประเทศ นอกจากนี้ยังปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักเลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยองค์กรยูเนสโก ซึ่งรับผิดชอบงานโครงการต่างๆ ของยูเนสโก ด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมศาสตร์ และสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะโครงการความร่วมมือของหน่วยงาน สหประชาชาติต่าง ๆ โครงการ การศึกษาเพื่อปวงชน โครงการ การศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การเฉลิมฉลองวาระสำคัญของหน่วยงานสหประชาชาติและรับผิดชอบงานด้านศึกษาภายนอกกรอบความร่วมมือpec งานการประชุมและความร่วมมือภายใต้กรอบอาเซม งานความร่วมมือในการส่งเสริม การเปิดเสรีทางการศึกษาภายนอกกรอบ WTO

2. กลุ่มความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศระดับภูมิภาค

มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานองค์กรรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO) เช่น การดำเนินโครงการ/กิจกรรมในส่วนที่เกี่ยวกับทุนฝึกอบรม ทุนการศึกษา การประชุม สัมมนาเชิงวิชาการ ตลอดจนการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือขององค์กรซึ่งมีอยู่คู่บุญยังระดับภูมิภาคของ ซึ่งมีอยู่ทุกแห่ง เช่น ศูนย์นวัตกรรมทางการศึกษา (INNOTECH) ศูนย์ภาษา (RELC) ศูนย์คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ (RECSAM) ศูนย์อุดมศึกษาเพื่อการพัฒนา (RIHED) ศูนย์โบราณคดีและวิจิตรศิลป์ (SPAFA) เป็นต้น นอกจากนี้ ยังรับผิดชอบงานความร่วมมือการศึกษาในกรอบอาเซียน ซึ่งต้องเน้นการดำเนิน กิจกรรมและประสานงานในเชิงบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกกรอบทางศึกษาอีกการเพื่อจัดทำ ยุทธศาสตร์แห่งชาติว่าด้วยการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมทั้งดำเนินความร่วมมือภายใต้ กรอบความร่วมมือระดับภูมิภาคอื่นๆ เช่น กรอบความร่วมมือเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย - มาเลเซีย - ไทย (Indonesia Malaysia and Thailand : IMT-GT) กรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง (Great Mekong Sub-region : GMS) กรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอิรร瓦ตี - เจ้าพระยา - แม่โขง (ACMECS)

3. กลุ่มความร่วมมือทวิภาคี 1

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานความร่วมมือระดับทวิภาคีกับประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียน 10 ประเทศ และภูมิภาคเอเชียตะวันออก 5 ประเทศ (จีน ญี่ปุ่น สาธารณรัฐเกาหลี สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลี และมองโกเลีย) โดยแสวงหาความร่วมมือและดำเนินการ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา เยาวชน นักวิชาการ

และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งดำเนินการจัดทำข้อตกลงทางการศึกษา (MOU) เพื่อส่งเสริมความเข้าใจ อันดีระหว่างประเทศ ตลอดจนการศึกษาภาพลักษณ์และความมั่นคงของชาติ

4. กลุ่มความร่วมมือทวิภาคี 2

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานความร่วมมือระดับทวิภาคีกับประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียใต้ แปซิฟิก ตะวันออกกลาง ยุโรป อเมริกาเหนือ ตะตินอเมริกา และแอฟริกา โดยแสวงหาความร่วมมือและดำเนินการในรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา เยาวชน นักวิชาการ และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งดำเนินการจัดทำข้อตกลงทางการศึกษา (MOU) เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ ตลอดจนการศึกษาภาษาพลังษณ์และความมั่นคงของชาติ

5. กลุ่มนโยบายและยทธศาสตร์ต่างประเทศ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และทิศทางความร่วมมือกับต่างประเทศทั้งด้านพหุภาคีและทวิภาคี ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณด้านความร่วมมือต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการและงบประมาณของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งานติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิจัย รวมทั้งงานนโยบายพิเศษ/เร่งด่วนของรัฐบาล ได้แก่ งานโครงการ ๑ จำเพาะ ๑ ทุน

6. กลุ่มบริหารงานต่างประเทศ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีด้านต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ การจัดสรรเงินอุดหนุนกิจการด้านต่างประเทศตามที่คณะกรรมการรัฐมนตรีอนุมัติ ประสานการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการไทยประจำยุเนสโก ติดตามและวางแผนบำรุงรักษาสำนักงานองค์กรระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ จัดการต้อนรับและอำนวยความสะดวกตามพิธีการต้อนรับและรับรองแก่คณะกรรมการรัฐบาลต่างประเทศและชาวต่างประเทศที่เป็นแขกของรัฐบาล และผู้ที่มาร่วมประชุม งานบริหารทุนรัฐบาลไทยและทุนรัฐบาลผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ สนับสนุนการจัดประชุมทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและนานาชาติ รวมทั้งงานธุรการ งานบุคลากร งานข้าราชการลาไปต่างประเทศ งานสารบรรณ พัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ งานอำนวยความสะดวกผู้บริหารและข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และงานเลขานุการผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

7. กลุ่มสารสนเทศต่างประเทศ

มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารวิชาการด้านต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำระบบฐานข้อมูล จัดเก็บและเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่าย

ความร่วมมือด้านต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการกับหน่วยงานด้านการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง
เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ
กระทรวงศึกษาธิการ งานประชาสัมพันธ์ความร่วมมือด้านต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ งานแปล
คำปราศรัย สุนทรพจน์ คำขวัญ และสาส์นของผู้บริหารเป็นภาษาอังกฤษ งานผลิตเอกสารและสิ่งพิมพ์
เผยแพร่ในลักษณะสิ่งพิมพ์และเอกสารออนไลน์ งานจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ร่วมกับองค์กร
หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศไทย รวมทั้งงานบริการห้องสมุดและศูนย์เอกสารนานาชาติ
และศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ส่วนที่ 4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

ส่วนที่ 4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสำนักฯ เมื่อปี พ.ศ. 2554 เพื่อใช้เป็นทิศทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และในปี พ.ศ. 2559 ได้ดำเนินการทบทวนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสำนักฯ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีสาระสำคัญของยุทธศาสตร์ฯ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“หน่วยงานหลักที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนความร่วมมือกับต่างประเทศด้านการศึกษา”

พันธกิจ

1. ดำเนินความร่วมมือเชิงรุกด้านการศึกษากับองค์กรระหว่างประเทศ และประเทศต่างๆ และผลักดันไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
2. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือกับต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ
3. พัฒนาฐานข้อมูลกลางด้านต่างประเทศที่เกี่ยวกับการศึกษา
4. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ
5. เชื่อมโยงเครือข่ายและบูรณาการความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ
6. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และสนับสนุนการจัดการความรู้ภายในองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

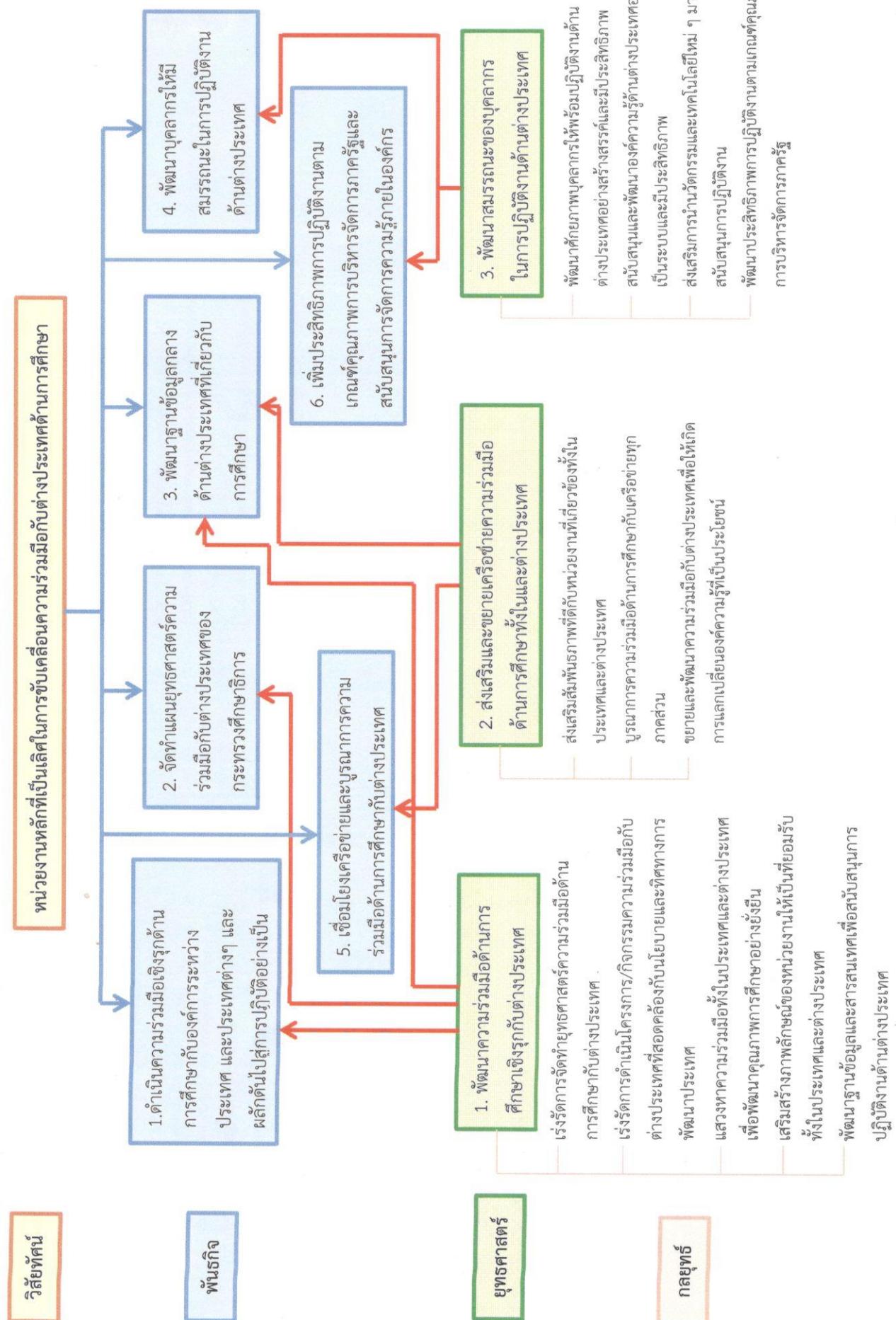
1. พัฒนาความร่วมมือด้านการศึกษาเชิงรุกกับต่างประเทศ
2. ส่งเสริมและขยายเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
4. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ

เป้าประสงค์หลัก

1. หน่วยงานมีความร่วมมือที่หลากหลายด้านการศึกษากับต่างประเทศและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา
2. หน่วยงานมีเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่เข้มแข็งทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ
3. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ

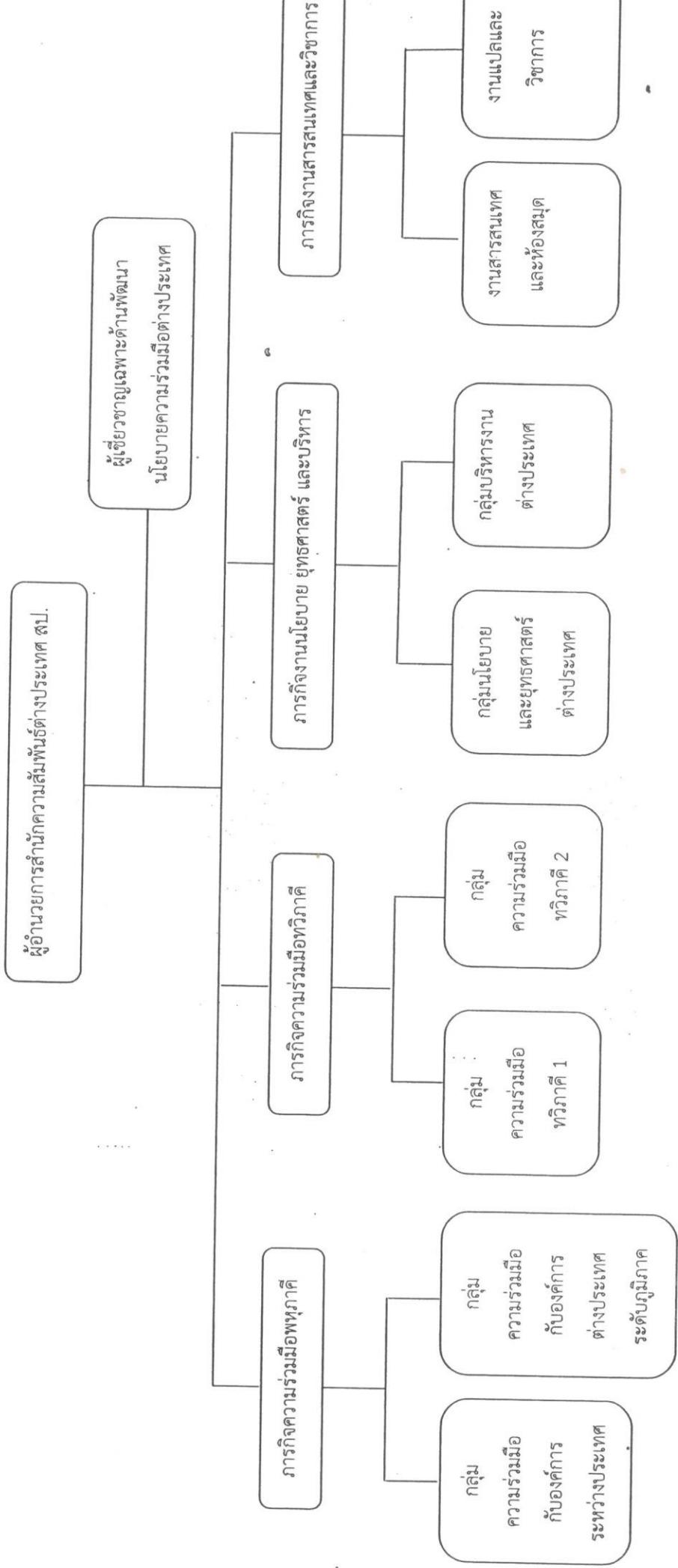
กลยุทธ์

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
<p>๑. หน่วยงานมีความร่วมมือที่หลากหลาย ด้านการศึกษา กับต่างประเทศ และเป็นประโยชน์ต่อ การพัฒนาการศึกษา</p>	<p>๑. เร่งรัดการจัดทำข้อตกลงทางความร่วมมือ ด้านการศึกษา กับต่างประเทศ</p> <p>๒. เร่งรัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมความร่วมมือ กับต่างประเทศ ที่สอดคล้องกับนโยบายและ ทิศทางการพัฒนาประเทศ</p> <p>๓. แสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างยั่งยืน</p> <p>๔. เสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นที่ ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๕. พัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ</p>
<p>๒. หน่วยงานมีเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เข้มแข็ง</p>	<p>๑. ส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๒. บูรณาการความร่วมมือด้านการศึกษา กับ เครือข่ายทุกภาคส่วน</p> <p>๓. ขยายและพัฒนาความร่วมมือ กับต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ที่เป็น ประโยชน์</p>
<p>๓. บุคลากร มีศักยภาพในการปฏิบัติงานด้าน^{ต่างประเทศ}</p>	<p>๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้พร้อมปฏิบัติงาน ด้านต่างประเทศ อย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. สนับสนุนและพัฒนาองค์ความรู้ ด้านต่างประเทศ อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยสนับสนุน การปฏิบัติงาน</p> <p>๔. พัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์ คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ</p>



จุดแข็ง (Strengths)		โอกาส (Opportunities)	
จุดอ่อน (Weaknesses)		อุปสรรค (Threats)	
S1 บุคลากรมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านต่างประทศ S2 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับภารกิจ S3 องค์กรเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในบริการที่มีมาตรฐานต่อไปในระยะหน้า S4 บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีจิตสุ่งบุญริการ มีความสามารถในการปรับตัวต่อ ทำงานได้รวดเร็ว และทันใจ	O1 การมีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน O2 กระแสและโอกาสที่มี การร่วมมือกับผู้นำ ประสบความสำเร็จให้บุคลากรห้องเรียนพัฒนา O3 ห่วงโซ่อุปทานที่มีความร่วมมือกับภาคใต้หรือข่ายระหว่างประเทศอย่างเป็นทางการ เช่น ประเทศไทย เนื่องจากความต้องห้ามของประเทศไทย แต่ยังคงมีการขยายความร่วมมือกับต่างประเทศ O4 สถานการณ์ของโควิดและการติดเชื้อในช่วงปัจจุบันและการดำเนินการอย่างระมัดระวัง O5 การบริหารจัดการภาครัฐและไม่สนับสนุนให้บุคลากรมีภาระอ่อนล้าและมากขึ้น O6 มาตรการของรัฐที่ต้องนาฬิกาให้บริการของภาครัฐอยู่ให้ห่วงโซ่อุปทานไม่สอดคล้องกับความต้องการ รวมถึงต้องมีการปรับตัวต่อไป O7 เป็นภัยคุกคามต่อสิ่งแวดล้อมที่รับมายังต้องมีการจัดการอย่างเข้มงวด แหล่งรับทราบโดยตรง เช่น สถานศึกษา	T1 การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองภายในประเทศทำให้การดำเนินนโยบายไม่ต่อเนื่อง และส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานต่อไป T2 กฎหมายเป็นเพียงวันการล้อม บรรจุ แต่ต้องบุคลากรมีทั้งความต้องการ ปรับตัวและต้องมีความต้องการ T3 การปรับเปลี่ยนนโยบายของภาครัฐที่ไม่ได้รับความต้องการ ไม่สามารถดำเนินการตามที่ต้องการ T4 สถานการณ์โลก เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ตลอดจนภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มา ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ T5 ความผันผวนของอัตราผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ ทำให้บุคลากรและภาระต้องการจัดการงบประมาณ	W1 มีงานเร่งด่วนประจำมา ทำให้บุคลากรต้องใช้เวลาปฏิบัติงานมากเกินไป ส่งผลต่อกิจกรรมทางชีวิตการทำงานและการ วางแผนคุณภาพ W2 ขาดทุนที่มูลค่าสูงต่ำนักความรุนแรงมากกว่าที่คาดไว้ ทำให้เสียค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าที่ต้องใช้ W3 บุคลากรบุกเบิกงานยังคงจำกัดไม่ได้ในการปฏิบัติงาน ส่งผลต่อการอบรมเชิงปฏิบัติงานและการประเมินผล W4 บุคลากรที่มีภาระต้องดำเนินการตามที่ต้องการและต้องรับภาระด้านการเงินที่สูง ทำให้บุคลากรมีภาระ W5 ขาดผู้เรียนรายและผู้เรียนรายเดียวต้องแบ่งเวลาทำงานและรับภาระ W6 จำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรต้องทำงานที่เพิ่มมากขึ้น แต่จำนวนงานที่ต้องทำไม่เพียงพอ W7 ห่วงโซ่อุปทานที่ต้องจัดตั้งเจ้าหน้าที่บุคลากรและภาระต้องห้ามเชื้อไวรัส แต่บุคลากรต้องติดต่อคู่ในฐานะสำนัก เลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติ ผู้อำนวยการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสถาบันราชภัฏ แต่สำนักเลขานุการ คุมกระบวนการแข่งขันที่ต้องร่วมมือกับผู้บริหารและบุคลากร แต่ต้องห้ามเชื้อไวรัส แต่บุคลากรต้องติดต่อคู่ในฐานะสำนัก
S5 โครงสร้างองค์กรที่มีการแบ่งงานที่ชัดเจน S6 ผู้บริหารที่มีความตั้งใจและความตั้งใจในการพัฒนา S7 ภาระงานที่มีความหลากหลายและซับซ้อน S8 หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการพัฒนา S9 ห่วงโซ่อุปทานที่ต้องห้ามเชื้อไวรัส	O8 ที่เป็นประโยชน์ต่อห้องเรียนและบุคลากร O9 สถานการณ์ของโควิดและการติดเชื้อในช่วงปัจจุบันและการดำเนินการอย่างระมัดระวัง O10 ห่วงโซ่อุปทานที่ต้องห้ามเชื้อไวรัส	T6 การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองภายในประเทศทำให้การดำเนินนโยบายไม่ต่อเนื่อง และส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานต่อไป T7 การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมายที่ไม่ได้รับความต้องการ ไม่สามารถดำเนินการตามที่ต้องการ T8 ภาระงานที่ต้องห้ามเชื้อไวรัส ทำให้บุคลากรต้องจัดการและต้องรับภาระที่สูง T9 สถานการณ์โลก เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ตลอดจนภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มา ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ T10 ความผันผวนของอัตราผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ ทำให้บุคลากรและภาระต้องการจัดการงบประมาณ	W8 จำนวนบุคลากรที่ต้องจัดตั้งเจ้าหน้าที่บุคลากรและภาระต้องห้ามเชื้อไวรัส แต่บุคลากรต้องติดต่อคู่ในฐานะสำนัก เลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติ ผู้อำนวยการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสถาบันราชภัฏ แต่สำนักเลขานุการ คุมกระบวนการแข่งขันที่ต้องร่วมมือกับผู้บริหารและบุคลากร แต่ต้องห้ามเชื้อไวรัส แต่บุคลากรต้องติดต่อคู่ในฐานะสำนัก

โครงสร้างการบริหารภายในสำนักความร่วมมือพัฒนาฯ ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ 5

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ปฏิทินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

แบบฟอร์มแสดงผลการดำเนินงาน								
รายการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ		จำนวนเงินที่ได้รับและใช้จ่าย						
รายการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินที่ไดรับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินที่ไดรับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย
โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินที่ไดรับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงินที่ไดรับ	จำนวนเงินที่ใช้จ่าย
การพัฒนาบุคลากรครุภาระภาษาอังกฤษ	พัฒนาบุคลากร	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน คู่แข่งขันสื่อ ภาครัฐที่จะเข้าร่วมแข่งขัน	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน คู่แข่งขันสื่อ	0.0150 เม.ย. - สค.60 เม.ย.60 - มี.ค.61	รับผิดชอบ (ระดับ)	0.0150 เม.ย. - สค.60 เม.ย.60 - มี.ค.61	สต.สป.	4
การรายงานสถานศูนย์ประเมินมาตรฐานฯ ต่อไป境界	พัฒนาบุคลากรผู้ดูแล ด้านภาษาต่างประเทศ	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ด้านภาษาต่างประเทศ	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ด้านภาษาต่างประเทศ	1.4000	สต.สป.	1.4000	สต.สป.	4
รายรับนอกงบประมาณ	รายรับนอกงบประมาณ	รายรับนอกงบประมาณ	รายรับนอกงบประมาณ	0.5400 พ.ย. 59 - มี.ค. 60	สต.สป.	0.5400 พ.ย. 59 - มี.ค. 60	สต.สป.	4
รายจ่ายนอกงบประมาณ	รายจ่ายนอกงบประมาณ	รายจ่ายนอกงบประมาณ	รายจ่ายนอกงบประมาณ	1.0000 ม.ค. - ก.ย.60	สต.สป.	1.0000 ม.ค. - ก.ย.60	สต.สป.	6
รายจ่ายภายในงบประมาณ	รายจ่ายภายในงบประมาณ	รายจ่ายภายในงบประมาณ	รายจ่ายภายในงบประมาณ	0.3000 ก.ค. - ก.ย.60	สต.สป.	0.3000 ก.ค. - ก.ย.60	สต.สป.	6
รายจ่ายเบ็ดเตล็ด	รายจ่ายเบ็ดเตล็ด	รายจ่ายเบ็ดเตล็ด	รายจ่ายเบ็ดเตล็ด	0.1000 ม.ค. - มี.ค. 60	สต.สป.	0.1000 ม.ค. - มี.ค. 60	สต.สป.	1
รายจ่ายอื่นๆ	รายจ่ายอื่นๆ	รายจ่ายอื่นๆ	รายจ่ายอื่นๆ	0.0500 ม.ค.-60	สต.สป.	0.0500 ม.ค.-60	สต.สป.	1
รวมยอดผู้คนถ้วนทั่วไปของสังกัด ณ งวดงบประมาณ	รวมยอดผู้คนถ้วนทั่วไปของสังกัด ณ งวดงบประมาณ							0.8000 อ.ค.-60
หมายเหตุการดำเนินงาน	หมายเหตุการดำเนินงาน							หมายเหตุการดำเนินงาน

พิมพ์/กรอกรายชื่อเพื่อแนบมาในแบบฟอร์ม โครงการนักจัดอบรมหลักฯ		เป้าหมายของโครงการ		ตัวที่ก่อให้เกิด ค่าเป้าหมายขึ้นชั้นต้น		ตัวที่มีผล ต่อความเสี่ยง 4		ตัวที่มีผล ต่อความเสี่ยง 3		ตัวที่มีผล ต่อความเสี่ยง 2		ตัวที่มีผล ต่อความเสี่ยง 1		ประเมินผล ตามเกณฑ์		ประเมินผล ตามเกณฑ์		ผลลัพธ์ที่ได้รับ		หมายเหตุ		
1 สำเนา 1 ที่น	หลักฯ	นักเรียนที่ไม่ครุกราก รุ่นที่ 3 และรุ่นที่ 4	จำนวน 1,177 คน																ก.ย. 60	ก.ย. 59 -	ศธ., ก.ด., ก.ว.	จ.บ. จดหมาย
สำเนาและเผยแพร่แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ	สำเนา 1 ที่น	จำนวน 613 คน	จำนวน 564 คน																ก.ย. 60	ก.ย. 59 -	ศธ., ก.ด., ก.ว.	จ.บ. จดหมาย
สำเนาและเผยแพร่แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ	สำเนา 1 ที่น	จำนวน 613 คน	จำนวน 564 คน																ก.ย. 60	ก.ย. 59 -	ศธ., ก.ด., ก.ว.	จ.บ. จดหมาย

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ปฏิทินปฏิบัติงานของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	ระยะเวลาและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)	งบประมาณ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑	๗๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ประชุมบูรณาการหน่วยงานภายใน ยุทธศาสตร์การบริหารทุนการศึกษาสำหรับ นักเรียนไทย-มุสลิมในจังหวัดชายแดน ภาคใต้	-	*รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฝ่ายด้านประเทศไทย)	ความร่วมมือระหว่าง คุณสมทรงฯ จามาลง (หัวหน้ากลุ่ม) โทร ๐๘๗-๘๗๔-๘๗๔๔ คุณรัติ พริกเตี้ยง โทร ๐๘๕-๗๗๖-๘๘๔๔
๒	๙๖ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ กรุงเทพมหานคร	การประชุมเจ้าหน้าที่อาชุด ครั้งที่ ๑ เพื่อเตรียมการสำหรับการประชุมรัฐมนตรี ด้านการศึกษาอาเซียน ครั้งที่ ๖ (the 6 th ASEM Education Ministers' Meeting: ASEMME 6)	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* ผู้นำปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทัวร์หน้าคุม โทร ๐๘๘-๔๖๖-๔๖๖๔	ความร่วมมือกับ องค์กรระหว่าง ประเทศ คุณชนิชรา หานิรตศัย (หัวหน้ากลุ่ม) โทร ๐๘๘-๔๖๖-๔๖๖๔ คุณรุ่งกานต์ พันธ์รักษ์ (เจ้าหน้าที่) โทร. ๐๘๘-๖๑๖-๑๖๑๔

ลำดับ	ระบบทราเวลαιและสถานที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๓	๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมอมารีวอเตอร์เกท กรุงเทพฯ	การประชุมเจ้าหน้าที่อาสาสูงชั้นนำ ครั้งที่ ๓๙	๗๕๐,๐๐๐ บาท	๑) รับฟังสรุปผลการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๒) นำเสนอแนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๓) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔) พร้อมดันติําร่วมพัฒนา	๑) รับฟังสรุปผลการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๒) นำเสนอแนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๓) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔) พร้อมดันติําร่วมพัฒนา
๔	๑๖ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมอมารีวอเตอร์เกท กรุงเทพฯ	การประชุมเจ้าหน้าที่อาสาสูงชั้นนำ ครั้งที่ ๓๙	๗๕๐,๐๐๐ บาท	๑) รับฟังสรุปผลการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๒) นำเสนอแนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๓) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔) พร้อมดันติําร่วมพัฒนา	๑) รับฟังสรุปผลการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๒) นำเสนอแนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ๓) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔) พร้อมดันติําร่วมพัฒนา

ลำดับ	ระบบทະວາລາແຄສສະນາທີ່ຕໍ່ເນື້ອນກາຮູ	ໂຄຮງກາຣ/ກິຈກາຣມ	ບຫບາຫຂອງຜູ້ບໍລິຫາຣ/ຄວາມສຳຫຼັບ	ຈປປະມານ (ບາຫ)	ຈປປະມານ (ບາຫ)	ກຄ່ມຜູ້ບໍລິຫາຍອບ
៥	១៦ - ១៨ ພົມຈິກາຍນ ២៥៥៩ ນ ໂຮນ່າຮມ Radisson Blu Plaza Hotel	ການປະຊຸມຮະດັບປຸນົມກາເອົ້າຢູ່ແປັງທິກົດ ກາຮູສຶກສາ (Asia-Pacific Regional Meeting on Education – APMED 2030 II)	១៦ ພົມຈິກາຍນ ២៥៥៩ ພົມປິດກາປະບຸນ ເລົາ ០៥.៣០ ន. ຮອງປັດກະທຽວສຶກສາເຊີກາ (ດຣ.ຊີຍຄ ອິມສູວະຮົນ)	ການຮ່ວມມືນກົດໝາຍ ຄຸນຈິຕະດາ ຈັ້ງທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ໄທຣ. ០៥-៤-៩-៧-៩-១៩ ຄຸນຈິຕະດາ ຈັ້ງທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ຄວາມຮ່ວມມືນກົດໝາຍ ຮະຫວາງປະເທດ ຄຸນຈິຕະດາ ກ້າວທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)
៦	១៧ ພົມຈິກາຍນ ២៥៥៩ ຫອງຮປປອງຈັນທະໂກໝມ	ຝູ້ໜ່ວຍູ້ອໍານວຍກາຣໃຫ້ງ່ອງຄກາຮຽນຢູ່ນັສຕົວ ກາຮູສຶກສາ (Dr. Qian Tang)	ຮູ້ມູນຕີ່ງກາຮຽນທຽບທຽບສຶກສາ ເລົາ ១៤.០០-១៥.០០ ន.	ກາຍໃນ ១៩៤៥ ຄຸນຈິຕະດາ ກ້າວທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ກາຍໃນ ១៩៤៥ ຄຸນຈິຕະດາ ກ້າວທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ຄວາມຮ່ວມມືນກົດໝາຍ ຮະຫວາງປະເທດ ຄຸນຈິຕະດາ ກ້າວທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)
៧	១៨ ພົມຈິກາຍນ ២៥៥៩ ນ ສຳນັກກວຈທ່ານມະຫາວຸດ ແທງໂລກ (Memory of the World)	ປະບຸນຄະນະກາຮຽນມຽດກາວມທຽບ ສຳນັກງານປັດກະທຽວ ສຶກສາເຊີກາ	ຮອງປັດກະທຽວສຶກສາເຊີກາ ໃນຮານເລົ້າເຊີກາຮຽນທະນາຄານກາຮຽນ ວ່າດ້ວຍກາຮູສຶກສາ ສທປະຈົບ ເປັນທີ່ບໍ່ຮັກກາຮຽນກາຮົດຕຳແໜ່ງ ເລົາ ៣៣.៣០ ន.	ກາຍໃນ ១៩៤៥ ຄຸນຈິຕະດາ ນັກພິບພົມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ກາຍໃນ ១៩៤៥ ຄຸນຈິຕະດາ ນັກພິບພົມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)	ຄວາມຮ່ວມມືນກົດໝາຍ ຮະຫວາງປະເທດ ຄຸນຈິຕະດາ ກ້າວທີ່ແມ່ຍ່ມ (ເຈົ້າອຸ້ງຈານ)

ลำดับ	ระบบทิวต้าและสถานที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๒๙	พัฒนากิจยาน ๑๕๕๕๙ ณ ห้องประชุม สด.สป.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการและกระบวนการจัดแบบสุนทรีย์ทางภาษาอังกฤษในที่อยู่อาศัยนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๐	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้ย้ายตำแหน่ง)	กลุ่มสารสนเทศฯ ต่างประเทศ คุณวิไลลักษณ์ฯ (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๔๕-๑๗๐๗ ภายในปี ๑๒๖๗
๓๐	พัฒนากิจยาน ๑๕๕๕๙ ประมงฯ/ทช.	- การประชุมคณะกรรมการพัฒนาที่ดินและยุทธศาสตร์ ฝึกอบรมและควรแก้ไขข้อบังคับส่วนที่ดินพื้นที่ ภายนอก盆地ในที่อยู่ชนบดีป่าตัด ครั้งที่ ๑	English Speaking Union, ผู้ทรงคุณวุฒิ และ ผู้แทนจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน	เป็นประธานในการประชุมฯ (มีนายสุมามาจน์ และ ผู้แทนจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน)	ภายในปี ๑๒๖๗
๓๑	พัฒนากิจยาน ๑๕๕๕๙ ประมงฯ/ทช.	การหารือและแนวทางการจัดทำท่าน้ำตามภูมิภาค เพื่อดำเนินการภายใต้ปรัชญาอาชีวศึกษาฯ ว่าด้วยการสร้างความเข้มแข็งให้กับ เด็กและเยาวชน (ระดับชาติ) ๘๗	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/ผู้ช่วยปลัด กระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานฯ รัฐประสังฆ พ่อหารอ漫นาทางการจัดทำแผนฯ ปฏิบัติการฯ ที่สอดคล้องกับบริบทการศึกษาฯ ที่เปลี่ยนผ่านไปของประเทศไทย	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศฯ คุณพิมพ์วรรณ์ เมืองนิค (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๖-๑๐๔-๒๗๓๑ คุณพิมพ์วรรณ์ พันธ์พิริยะ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๔๕-๔๗๐๗ ภายในปี ๑๒๖๗
๓๒	พัฒนากิจยาน ๑๕๕๕๙ นปช.	การประชุมคณะกรรมการพัฒนาที่ดินพื้นที่ ในบ้านเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๐	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/รองปลัดกระทรวงฯ ศึกษาธิการ เป็นหัวหน้าคณะกรรมการพัฒนาที่ดินพื้นที่ ในบ้านเชียงใหม่	กลุ่มความร่วมมือ ที่วันนี้กลุ่ม โทร. ๐๘๖-๐๗๔-๑๗๗๗๑ คุณโภนกุลที่ ยมคงนันท์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๔๔๕-๑๗๗๔ ภายในปี ๑๒๖๗

ลำดับ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๗	พัฒนากิจกรรม ๒๕๖๗ ณ กรุงเทพมหานคร ๔๖๙๘๐๗๖๗๗๗๗๗๗	การจัดประชุมเชิงปฏิการณ์เยาวชน ทุนการศึกษาต่างประเทศที่จัดให้แก่ นักเรียนไทยเชื้อชาติ	๒๗๗,๐๐๐	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ / ผู้ช่วยปลัด ปลัดกระทรวง เป็นประธาน	กลุ่มความร่วมมือ ทีมภาคี ๑
๑๘	พัฒนากิจกรรม ๒๕๖๗ (รอขึ้นป้าย) (รอขึ้นป้าย)	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในสังคม ไทย สร้างสุขภาพดีทางกายภาพ และจิตใจ ให้กับเด็กและเยาวชน ไทย ให้มีสุขภาพดีทางกายภาพและจิตใจ	๐๘๘-๐๗๔-๓๗๗๗๗	คุณนิริพัทธ์ พอยต์สันทียะ (เจ้าของงาน)	กลุ่มความร่วมมือ (หัวหน้ากลุ่ม)

ลำดับ	ระบบงานคณาและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณราย (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๓	๑๔ - ๑๕ บ้านคุณ ๒๕๕๙ นครเจนวานา สิวัตชาคร์และนัน ทรัพย์	ประชุมสภาระท่วงประเทศดำเนินการศึกษา (สภาก BE) ครั้งที่ ๖๖	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะกรรมการไปโดยคณะกรรมการ IBIE หรือ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ความร่วมมือกับ องค์กรระหว่าง ประเทศ คุณมนิษฐา ห้ามีรัตตัญ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๘-๙๗๙๗-๙๗๙๙ คุณจิตราดา จันทร์ แหลม (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๘-๔๕๔๘-๙๙๙๐
๑๔	๑๔ - ๑๕ บ้านคุณ ๒๕๕๙	การเดินทางเยือนประเทศไทยสำมะโนชีวถื้อ ของประเทศไทยและศึกษาเหล่าเชื้อ เชื้อวัฒนธรรมในประเทศไทย (สภาก BE) และการแลกเปลี่ยนมุมมอง	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ใบอนุญาตประรานสภาก BE รักษาและศึกษาและเผยแพร่ ตัวตนของชาติ (สภาก BE) คุณพิมพ์วรรณญ์ เมืองนิศา (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๘-๓๐๔-๔๗๓๖๑๖ คุณสิริภัค ธรรมบุศย์ (เจ้าของงาน)	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค โทร. ๐๘๘-๓๕๖-๙๙๙๑ ภายใน ๑๗๔๕
๑๕	๑๖ - ๑๗ บ้านคุณ ๒๕๕๙	การเดินทางเยือนประเทศไทยสำมะโนชีวถื้อ ของประเทศไทยและศึกษาเหล่าเชื้อ เชื้อวัฒนธรรมในประเทศไทย (สภาก BE) และการแลกเปลี่ยนมุมมอง	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ใบอนุญาตประรานสภาก BE รักษาและศึกษาและเผยแพร่ ตัวตนของชาติ (สภาก BE) คุณพิมพ์วรรณญ์ เมืองนิศา (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๘-๓๕๖-๙๙๙๑ ภายใน ๑๗๔๕	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค โทร. ๐๘๘-๓๐๔-๔๗๓๖๑๖ ภายใน ๑๗๔๕
๑๕	๑๖ บ้านคุณ ๒๕๕๙ บ้านประชุม สพ.สป.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและโครงการจัด แบบจำลองการสุ่มตรวจน้ำเสียในชุมชนที่ ழุ่มเปื้อนด้วยตัวติด ประจำปี ๒๕๖๐	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้ติดตามประเทศ) นิมายส์มาคุณ English Speaking Union, ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนจากองค์กรหลักเข้าร่วม) การประเมินผลการเบี่ยงเบนตรวจสอบ ภาษาอังกฤษในที่ชุมชนระดับชาติ ครั้งที่ ๑	กลุ่มสาธารณะทศ ต่างประเทศ คุณวิไลลักษณ์ (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๕๕-๐๗๗๗ ภายใน ๑๗๔๕

ลำดับ	ระบบเวทนาและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๙.	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ	ประชุมคณะกรรมการมรดกความทรงจำ แห่งโลก (Memory of the World)	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติ ว่าด้วยการศึกษาฯ สหประชาชาติเป็นที่ปรึกษา กรรมการโดยตำแหน่ง เวลา ๑๓.๓๐ น. ครุภัณฑ์ นาพัฒน์พิมล (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๒๑๓-๓๓๔๗	ความร่วมมือกับ องค์กรระหว่าง ประเทศไทย ครุภัณฑ์ นาพัฒน์พิมล (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๕-๒๑๓-๓๓๔๗
๒๐.	ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ	การเดินทางเยือนประเทศไทยซึ่งมีobjective ของประชุมส่วนตัวศึกษาดูงาน ตัวบุนcombe ไป (สภาคุณแลนด์) ผลลัพธ์งานเป็นที่ก้าวตามข้อใจ (MOU) ด้านการศึกษาไทย-กัมพูชา (ระหว่างการ เยือน กพช.ของประธานรัฐมนตรีศึกษาและ เฝ้ายุทธวินัยออกเมือง)	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รักษามติร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ดูแลงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/รองปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เยี่ยมพิธีลงนาม ผลลัพธ์งานเป็นที่ก้าวตามข้อใจ (MOU) ด้านการศึกษาไทย-กัมพูชา (ระหว่างการ เยือน กพช.ของประธานรัฐมนตรีศึกษาและ เฝ้ายุทธวินัยออกเมือง)	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ครุภัณฑ์ พัชญ์ เมืองนิคม (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๕-๓๐๕-๒๓๖๑ ครุศิริรัตน์ ธรรมบุศย์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๑๕๖-๘๘๗๐๒ ภิญโน๊ะ ภิญโน๊ะ กลุ่มความร่วมมือ ทีมภาคี ๑ คุณสมหวัง งามวงศ์ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๕-๒๑๓-๓๓๔๗, ๐๘๕-๒๑๓-๓๓๔๘,

ลำดับ	ชื่อยาวยาและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
			(บาท)	(บาท)		
๑๙	๑๙ - ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการและติดตามการจัดแบบนักวิชาการและนักวิชาชีพที่ผู้เข้าอบรมต้องได้รับ ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ	ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฝ่ายต่างประเทศ) ก่อตัวสูบทบทราบ (ภาษาอังกฤษ) เปิดโครงการฝึกอบรม เชิงปฏิการและติดตามนักวิชาชีพที่ สูบบทราบหน้าอุปกรณ์ใหม่ที่นักเรียนระดับชั้น (รอบรองชนะเลิศ) ประจำปี ๒๕๖๐	กลุ่มสารสนเทศฯ ต่างประเทศ คุณวิจัยภรณ์ฯ (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๕๕๘-๑๗๗๗
๒๐	๒๐ - ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการและติดตามการจัดแบบนักวิชาการและนักวิชาชีพที่ผู้เข้าอบรมต้องได้รับ ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ	ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฝ่ายต่างประเทศ) ก่อตัวสูบทบทราบ (ภาษาอังกฤษ) เปิดโครงการฝึกอบรม เชิงปฏิการและติดตามนักวิชาชีพที่ สูบบทราบหน้าอุปกรณ์ใหม่ที่นักเรียนระดับชั้น (รอบรองชนะเลิศ) ประจำปี ๒๕๖๐	กลุ่มสารสนเทศฯ ต่างประเทศ คุณวิจัยภรณ์ฯ (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๕๕๘-๑๗๗๗
๒๑	๒๑ - ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	การเดินทางซื้อหนังสือและต้นฉบับหนังสือในประเทศไทย + สาธารณรัฐประชาชนติร์กเมนิสถาน ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ	ศึกษาธิการ	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ไทยและประธานแห่งสถาบันตีรศึกษาฯแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันออกกฎหมายฯ (สภากัญชลฯ) - ไปรษณีย์ไทย + สาธารณรัฐติร์กเมนิสถาน โดยทางอากาศ	กลุ่มความร่วมมือสถาบันตีรศึกษาฯ องค์การต่างประเทศ คุณพิพัฒน์ เมืองนิศา (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๑-๑๐๕๖๑๖
๒๒	๒๒ - ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	การเดินทางซื้อหนังสือและต้นฉบับหนังสือในประเทศไทย + สาธารณรัฐประชาชนติร์กเมนิสถาน ๑๕๘๘๐๓๘๘๗๐	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ	ศึกษาธิการ	- ไปรษณีย์ไทย + สาธารณรัฐติร์กเมนิสถาน โดยทางอากาศ	คุณธีรศักดิ์ บรรรูปสุข (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๑๕๕๘-๔๕๕๗๐

ลำดับ	รายละเอียดสิ่งแวดล้อม ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานของผู้บริหาร/อวamสำนัก	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๒๐	นิยามความ ๒๕๖๐ ประเมินฯ	การประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการภายใต้ ภารกิจของอาชีวศึกษาด้วยการสร้างอาชีว ชีวและเชิงพาณิชย์ให้กับครุภัณฑ์	สำนักงานยุนสโกร กรุงเทพฯ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/ผู้อำนวยการ/ กระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในการประชุม ^{ที่} เพื่อร่วมกันจัดทำแผนระดับภูมิภาคร่วมกับ กระทรวงศึกษาธิการฝ่ายฯ	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค ศูนย์พัฒนาฯ (หัวหน้ากลุ่ม)
๒๑	นิยามความ ๒๕๖๐ ประเมินฯ	การประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการภายใต้ ภารกิจของอาชีวศึกษาด้วยการสร้างอาชีว ชีวและเชิงพาณิชย์ให้กับครุภัณฑ์	สำนักงานยุนสโกร กรุงเทพฯ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในการประชุม ^{ที่} เพื่อร่วมกันจัดทำแผนระดับภูมิภาคร่วมกับ กระทรวงศึกษาธิการฝ่ายฯ	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค ศูนย์พัฒนาฯ (หัวหน้ากลุ่ม)

ลำดับ	ระบบตรวจสอบที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๓	มกราคม ๒๕๖๐	โครงการเสริมสร้างความรู้เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลและเฝ้าระวังการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการฯ	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้ข้อมูลนโยบายในการพัฒนาองค์กรโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และตรวจสอบการบรรลุเป้าหมายทางการบริหารจัดการฯ	๑๗๐,๐๐๐	กลุ่มนโยบาย และยุทธศาสตร์ ต่างประเทศ คุณวินิต อนันพิภานนท์ (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๐๑-๖๙๔๕ ภายใน ๑๐๕๑
๑๔	มกราคม ๒๕๖๐	การซื้อยู ร่วม ศร. ติมอร์ เลสเตฯ มาเขียนในไทย และจัดตั้งบริษัทในประเทศไทย (MOU) ดำเนินการศึกษาไทย-ติมอร์-เลสเตฯ	* รัฐมนตรีร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ให้การต้อนรับและเจรจาพางานเมืองร่วงร่อง/การลงนาม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/รองปลัดปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้าร่วมให้การต้อนรับ	๒๐๐,๐๐๐	กลุ่มความร่วมมือ ทวิภาคี ๑ คุณสมราชา งามวงศ์ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๗-๘๗๘-๘๗๘๘, ๐๘๕-๘๗๘-๘๗๘๘, ๐๘๕-๘๗๘-๘๗๘๘ คุณกนกน้ำ ยมลันนท์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๘๗๘-๘๗๘๘ ภายใน ๑๐๕๑
๑๕	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	การจัดตั้งมูลนิธิฯ ให้ความเข้มแข็ง “๒๐๑๖ Global Education Monitoring Report”	สำนักงานยุเนสโก กรุงเทพฯ * ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายชัยยศ อิมสุวรรณ) ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติฯ พิธีเปิด เวลา ๐๙.๓๐ น. ภายใน ๑๐๕๑	๕๐๐,๐๐๐	ความร่วมมือกับ องค์กรระหว่างประเทศ คุณนิษฐา หันนรัตน์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๘-๘๙๗-๘๙๗๘ คุณนิษฐา หันนรัตน์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๔๕๗-๔๙๙๑ ภายใน ๑๐๕๑

ลำดับ	รายละเอียดและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมผู้รับผิดชอบ		บวกลบของผู้บริหาร/ความสำคัญ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๗๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	การเดินทางเยือนประเทศไทยเพื่อศึกษาดูงาน เชิงปฏิบัติการในหัวข้อ ๑. ประเมินผลการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ตั้งค่าไว้ (สภากัญชล) ๒. ศึกษาดูงานที่ประเทศญี่ปุ่น	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ศึกษาดูงาน	* รักษาเดือนร่วมกับ องค์กรต่างประเทศ ระบบป้องกันภัย คุณภาพชั้นนำ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๙-๓๐๔-๒๗๗๖๑ ๑๘๖๕๒๒๗๗๗๗ - (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๙-๑๔๕-๑๔๕๑ ๑๘๔๔๔๔๔ (เจ้าของงาน)	กิจกรรมร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระบบป้องกันภัย คุณภาพชั้นนำ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๙-๓๐๔-๒๗๗๖๑ ๑๘๖๕๒๒๗๗๗๗ - (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๙-๑๔๕-๑๔๕๑ ๑๘๔๔๔๔๔ (เจ้าของงาน)
๗๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	การประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานตาม แผน ๕ ปี ด้านการศึกษาของอาเซียน (ภาครวม)	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ศึกษาดูงาน	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้อำนวยการ) หรือ ผู้ช่วยปลัด กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะ SOM-ED Focal Points เผยร่วมในการประชุมเพื่อรับทราบการ ดำเนินงานตามแผน ๕ ปี ด้านการศึกษาของ อาเซียน (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)	กิจกรรมร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระบบป้องกันภัย คุณภาพชั้นนำ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๙-๓๐๔-๒๗๗๖๑ ๑๘๖๕๒๒๗๗๗๗ - (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๙-๑๔๕-๑๔๕๑ ๑๘๔๔๔๔๔ (เจ้าของงาน)

ลำดับ	รัฐบัญญัติและกฎหมายที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๒๗	กฎหมายพนธ. ๑๕๖๐	การเดินทางเยือนประเทศไทยซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการศึกษาและวิชาชีพ ตลอดจนการเจรจาต่อรองเรื่องความตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ ตามวันออกเดินทางไป (สหราชอาณาจักร) - สาธารณรัฐติบิร์กีนีส์	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะประธานสภารัฐมนตรีศึกษาฯ แห่งจังหวัดเชียงใหม่ (สหราชอาณาจักร) โดยพิมพ์ไว้ที่ญี่ปุ่น เมืองนิโค	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระบบปฏิบัติการ (หัวหน้ากลุ่ม)
			โทร. ๐๘๙-๑๐๕-๔๗๑๖	คุณสิริวัลค์ ธรรมบุตร (เจ้าของงาน)	
			โทร. ๐๘๙-๑๙๖-๔๗๑๖	คุณพิมพ์วัชญ์ เนื้องาน ภูมิศาสตร์ (หัวหน้ากลุ่ม)	
			โทร. ๐๘๙-๑๐๕-๔๗๑๖	คุณสิริวัลค์ ธรรมบุตร (เจ้าของงาน)	
๒๘	กฎหมายพนธ. ๑๕๖๐	การจัดประชุม SEAMEO Congress เดือนมีนาคม ๒๕๖๐ (ประจำที่ไทย)	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวสุนทรพจน์ในพิธี ภายใน ๑๒๐๔	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระบบปฏิบัติการ (หัวหน้ากลุ่ม)
			โทร. ๐๘๙-๑๙๖-๔๗๑๖	คุณพิมพ์วัชญ์ เนื้องาน ภูมิศาสตร์ (หัวหน้ากลุ่ม)	
			โทร. ๐๘๙-๑๙๖-๔๗๑๖	คุณสิริวัลค์ ธรรมบุตร (เจ้าของงาน)	
			โทร. ๐๘๙-๑๙๖-๔๗๑๖	คุณพิมพ์วัชญ์ เนื้องาน ภูมิศาสตร์ (หัวหน้ากลุ่ม)	
๒๙	๗๔๕๒๒๓๔๐๐ (ประจำที่ไทย)	โครงการศึกษาดูงานเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนทักษะอาชญากรรมในที่ชุมชนระดับชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ - การแข่งขันกล้าสุภาพเด็กนักเรียน ภาษาอังกฤษในที่นุ่น หนองคาย (รอบปี ๒๕๖๐ ชนบทเด็ก) ประจำปี ๒๕๖๐	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฝ่ายด้านประเมิน) กล่าวสุนทรพจน์ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมการอบรมฯ กล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ในที่นุ่น ระบบปฏิบัติ (รอบปีงบประมาณ) ประจำปี ๒๕๖๐	กลุ่มสารสนเทศ ต่างประเทศ ศุภวนิชกุล (หัวหน้ากลุ่ม/เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๑-๔๕๕-๑๒๒๗ ๑๒๒๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗

ลำดับ	ชื่อยield เวลาและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๐	มีนาคม ๒๕๖๐ ณ รุ่งดีส์	การประชุมคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา ไทย-ติมอร์-เลสเตฯ ครั้งที่ ๓ ไปยังนิคมอุตสาหกรรมอุบลฯ-เชียงใหม่	๑๕๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/รองปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เป็นหัวหน้าคณะผู้ปฏิบัติงานฯ ไปยังนิคมอุตสาหกรรมอุบลฯ-เชียงใหม่	กลุ่มความร่วมมือ ที่ปรึกษาฯ ๓ คุณสมชาย งามวงศ์ (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๙-๔๗๘๔-๕๗๗๘, ๐๘๙-๐๗๙-๑๗๗๗, คุณกนกพิ ยมณฑันนท์ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๕-๔๗๔๓-๑๗๗๗ ภายใน ๑๒๕๗
๑๑	เมษายน ๒๕๖๐ (ยังไม่กำหนดประชุม)	การประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานตาม แผน ๕-๔ ปี ดำเนินการศึกษาของอาเซียน (ดำเนินการอุดมศึกษา หรือต้านภารศึกษา ปั้นพัฒนา หรือต้านการอาชญาศึกษา หรือ ด้านการจัดทำกรอบคุณลักษณะอัตลักษณ์)	สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ศึกษาธิการ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้อำนวยการศึกษาฯ) หรือ ผู้อำนวยการ กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะ SOM-ED Focal Points เป้าร่วมกับประชุมเพื่อติดตาม การดำเนินงานตามแผน ๕-๔ ปี ดำเนินการศึกษา ของอาเซียน (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑)	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค คุณพิมพ์รัชญ์ 涅่องนิก (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๙-๑๐๕-๑๗๖๑ คุณภานุราษฎร์ พัฒนาวิชัย โทร. ๐๘๑-๒๐๘-๔๗๐๓ คุณรัฐวิชิต ผุดงุ่นໄโลຍ โทร. ๐๘๑-๖๖๗-๑๔๕๖ (เจ้าของงาน) ภายใน ๑๒๕๗

ลำดับ	ระบบทะเบียนและสถานที่ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๗๓	ตั้นตือหนองนาคม ๒๕๖๐ เมืองมาลัง	การประชุมสรุปผลการดำเนินการศึกษาแล้วเจรจา ตัวแทนของเสียงใหม่ (สภาคชั้น末) ครั้งที่ ๔๙ (49 th SEAMEO Council Conference) สารการณ์รักษ์อินโนเคนซ์	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	* รักษาผลร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ ในรูปแบบประชุมสนับสนุนหรือศึกษาแล้วเจรจา ตัวแทนของเสียงใหม่ (สภาคชั้น末) คร่าวาง ในการดำรงตำแหน่งฯ ๒ ปี และส่งมอบ ตำแหน่งให้แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ศึกษาธิการและวัฒนธรรมของอินโดนีเซีย	กลุ่มความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค ศูนย์พัฒนาฯ เนื่องในดิจิทัล โทร. ๐๘๙-๑๐๕-๔๓๓๖ ศูนย์ศิริกค์ ธรรมบุญ โทร. ๐๘๙-๑๙๖-๙๙๑๑ ศูนย์บูรณาการฯ โทร. ๐๘๙-๔๔๕-๑๑๐๕ (เจ้าของงาน) ภายใน ๑๗๔๕
๗๔	พยานภากุม ๒๕๖๐ ถนนกรุงราบปต	การเจรจาหารือและติดตามเชิงนโยบายเรียนไปที่ อสกมในเดือนกรกฎาคม (มีรือโก)	๓๐๐,๐๐๐	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/รองปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เป็นท่านข้าราชการเดินทางไปเยือน ไมร์อโก	กลุ่มความร่วมมือ ทวิภาคี ๑ ศูนย์สมทบฯ ฯ โทร. ๐๘๗-๐๗๖-๑๗๓๗๑ ศูนย์อีชี ฯ/อสาสันต์ที耶ะ (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๙-๑๗๖-๔๔๓๕ ภายใน ๑๗๔๕

ลำดับ	ระบบเวทการและสถานที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	บทบาทของผู้บริหาร/ความสำคัญ	กลุ่มผู้รับผิดชอบ
๑๒	๒๕๖๐ ศิษย์(SEAMO) ประจำปี ๒๕๖๐	การประชุมคณะกรรมการบริหารของซีเมโอ ประจําปี ๒๕๖๐ (2017 SEAMEO Executive Committee Meeting)	สำนักงานเลขานุการ ซีเมโอ	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะผู้ตัดสินใจในการประชุมตามที่ได้กำหนดไว้ ณ วาระนี้ ณ ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ ภาควิชาสหศึกษา ชั้มดิ (ถนนล่างสุด) คุณพิมพ์วรรณญี่ปุ่น เมืองนิคม (หัวหน้ากลุ่ม)	กลุ่มความร่วมมือสถาบัน องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค คุณพิมพ์วรรณญี่ปุ่น เมืองนิคม โทร. ๐๘๔-๑๐๕๔๗๓๗๑๖ คุณเบญจพรฯ รยุทธก่อน (เจ้าของงาน) โทร. ๐๘๙-๔๔๔-๑๗๐๕ ภายใน ๑๒๔๗
๑๓	๒๕๖๐ ศิษย์(SEAMO) ประจำปี ๒๕๖๐	การประชุมคณะกรรมการบริหารของซีเมโอ ประจําปี ๒๕๖๐ (2017 SEAMEO Executive Committee Meeting)	สำนักงานเลขานุการ ซีเมโอ	รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฝ่ายต่างประเทศ) หรือ ผู้ช่วยปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ในฐานะ SOM-ED Focal Points เข้าร่วมการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงาน ตามแผน ๕ ปี ดำเนินการศึกษาของอาเซียน (๗.๓.๒๕๖๐ - ๒๕๖๑)	กลุ่มความร่วมมือสถาบัน องค์กรต่างประเทศ ระดับภูมิภาค คุณพิมพ์วรรณญี่ปุ่น เมืองนิคม (หัวหน้ากลุ่ม) โทร. ๐๘๔-๑๐๕๔๗๓๗๑๖ คุณพิมพ์วรรณญี่ปุ่น เมืองนิคม โทร. ๐๘๑-๖๖๗-๑๕๕๖ (เจ้าของงาน) ภายใน ๑๒๔๗

ลำดับ	ชื่อยะนองและสัญลักษณ์ ที่ดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ บาท	งบประมาณ/ ความสำเร็จ	ก่อสร้างรัฐบาล
๓๙	“ ครอบครัวภัยแล้วด้วยน้ำดื่ม ”	พัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนให้เข้าสู่สังคมอาชญากรรม	๑๐๐,๐๐๐	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ลงนามฝ่ายไทย แต่ละฝ่ายต้องรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณที่จะเป็นผู้ลงนามทำลายเอกสาร ที่ก่ออาชญากรรมหั่นรากของเด็กจึงไม่สามารถ กระทำการค้ายาเสพติดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า อีกต่อไป ค.ศ. ๑๐๗๖ ฯ ส.๒๕๖๗	ก่อสร้างน้ำดื่มร่วมกับ ที่ว่าการ ๑ ศูนย์สุขภาพ ศูนย์จิตวิญญาณ โทร. ๐๘๗-๖๘๖๐-๖๘๗๙ ภายใน ๑๗๕๖
๔๐	“ ครอบครัวภัยแล้วด้วยน้ำดื่ม ”	การจัดพิธีลงนามบันทึกความตกลง (MOU) ดำเนินการศึกษาไทย-มาเลเซีย (ฉบับใหม่)	๕๐,๐๐๐	* รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ก่อสร้างน้ำดื่มร่วมกับ ที่ว่าการ ๑ ศูนย์สุขภาพ ศูนย์จิตวิญญาณ โทร. ๐๘๗-๖๘๖๐-๖๘๗๙ ภายใน ๑๗๕๖	ก่อสร้างน้ำดื่มร่วมกับ ที่ว่าการ ๑ ศูนย์สุขภาพ ศูนย์จิตวิญญาณ โทร. ๐๘๗-๖๘๖๐-๖๘๗๙ ภายใน ๑๗๕๖

หมายเหตุ :

๑. เครื่องหมาย “ * ” หมายความว่าเป็นรายจ่ายที่ได้รับการอนุมัติในเบื้องต้น แต่ยังไม่ได้รับการโอนเข้าบัญชี

๒. ปรับตัว率ตามเงื่อนไขของแต่ละหน่วยงาน หรือเป็นรายได้รวมสิ้น

๓. บางกิจกรรมอาจมีรายจ่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในงบประมาณ แต่จะมีการขอเพิ่มเติมในภายหลัง